

ПОРЯДОК РАБОТЫ НА ПОРТАЛЕ «ЗЕМСКИЙ УЧИТЕЛЬ»

Термины и определения

Портал «Земский учитель», портал	- технологический инструментарий для организации и проведения отбора претендентов на вакансии учителей общеобразовательных организаций в рамках программы «Земский учитель»
Регистрация на портале	- действия, направленные на создание личной учетной записи на портале «Земский учитель», с целью получения прав доступа к определённому объёму функций сайта. Регистрация на портале осуществляется на основе единого идентификатора пользователя – адреса электронной почты
Личный кабинет	- раздел на портале «Земский учитель», который создается при регистрации пользователя с использованием его регистрационных данных. Вход в Личный кабинет пользователя и дальнейшая работа осуществляется только при идентификации и проверке подлинности учетной записи пользователя по логину (электронной почте) и паролю условно – постоянного действия
Претендент	- лицо, прошедшее регистрацию на портале «Земский учитель» и претендующее на право получения единовременной компенсационной выплаты
Уполномоченный орган	- представитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, который вправе принимать решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты учителю

Региональный оператор	- представитель организации, ответственной за регистрацию заявлений и пакета документов претендентов для проведения конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю
Администратор портала	- лицо, отвечающее за поддержку работоспособности портала «Земский учитель» и создание учетных записей пользователей
Электронная заявка	- электронная форма уведомления ответственных органов субъектов Российской Федерации о намерении претендента принять участие в конкурсных процедурах на конкретную вакантную должность учителя.

Регистрация на портале

1. Лицо, претендующее на право получения единовременной компенсационной выплаты, самостоятельно осуществляет регистрацию на портале «Земский учитель» в статусе «претендент» через модуль «Регистрация претендента», заполняя следующие данные:

- Ф.И.О.;
- дата рождения;
- субъект Российской Федерации, муниципальное образование, населенный пункт (место регистрации);
- образование;
- контактный телефон;
- e-mail (электронная почта).

Адрес электронной почты является при этом единым идентификатором пользователя в системе. Все дальнейшие действия пользователя на портале будут фиксироваться по данному признаку.

Зарегистрированное на портале лицо, претендующее на право получения единовременной компенсационной выплаты – претендент, получает доступ к личному кабинету.

2. Регистрация на портале официальных представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, которые вправе

принимать решения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты учителю (далее – уполномоченный орган), осуществляется администратором портала на основании данных, предоставленных органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования субъектов Российской Федерации официальным письмом, содержащим следующую информацию об уполномоченном органе:

- субъект Российской Федерации,
- ФИО официального представителя,
- должность официального представителя,
- телефон официального представителя,
- электронный адрес.

Зарегистрированный на портале официальный представитель уполномоченного органа получает доступ к личному кабинету уполномоченного органа.

3. Регистрация на портале официальных представителей организаций, ответственных за регистрацию заявлений и пакета документов претендентов для проведения конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты в субъектах Российской Федерации (далее – региональный оператор), осуществляется администратором портала на основании данных, предоставленных Уполномоченными органами субъектов Российской Федерации официальным письмом, содержащим следующую информацию о региональном операторе:

- субъект Российской Федерации,
- ФИО официального представителя,
- должность официального представителя,
- телефон официального представителя,
- электронный адрес.

Зарегистрированный на портале официальный представитель регионального оператора получает доступ к личному кабинету уполномоченного органа.

Рассмотрение электронных заявок претендентов

1. Претендент через свой личный кабинет на портале подает электронную заявку на участие в конкурсном отборе на вакантную должность «учитель» в образовательной организации из перечня вакантных должностей субъекта Российской Федерации (далее – электронная заявка).

2. Официальный представитель уполномоченного органа субъекта Российской Федерации и\или регионального оператора субъекта Российской Федерации (далее – оператор) (в зависимости от выбранного субъектом Российской Федерации алгоритма работы ответственных лиц) получает уведомление о направлении электронной заявки претендентом на электронную почту, указанную при регистрации оператора.

3. В зависимости от порядка предоставления единовременных компенсационных выплат, зафиксированных в нормативных правовых актах субъекта Российской Федерации, оператор присваивает электронной заявке статус «Одобрена» или «Отклонена» с указанием даты приема заявления на участие в конкурсном отборе, либо с указанием даты отклонения электронной заявки и причины ее отклонения. Заявление на участие в конкурсном отборе должно соответствовать форме, утверждённой в порядке предоставления единовременных компенсационных выплат, зафиксированных в нормативных правовых актах субъекта Российской Федерации.

4. В личном кабинете претендента отображается информация о статусе, присвоенном электронной заявке. В случае отклонения электронной заявки подать ее повторно на данную вакансию претендент не может.

5. В личном кабинете оператора отображается информация об участии претендента в конкурсном отборе других субъектов Российской Федерации.

6. Оператор может изменить статус электронной заявки претендента с «Одобрена» на «Отклонена» и наоборот с обязательной фиксацией причины смены статуса:

- техническая ошибка;
- отказ претендента от участия в конкурсе (указываются реквизиты заявления от претендента);
- изменение в конкурсной документации;
- прочее.

Рассмотрение заявлений на участие в конкурсном отборе при подаче документов на бумажном носителе

1. Оператор получает заявление на участие в конкурсном отборе с приложением необходимого пакета документов от претендента **на бумажном носителе.**

2. Оператор в зависимости от порядка предоставления единовременных компенсационных выплат, зафиксированного в нормативном правовом акте субъекта Российской Федерации, проверяет наличие всех необходимых документов, прилагаемых к заявлению.

3. Оператор вносит в систему электронную заявку претендента, не имеющего возможность самостоятельно зарегистрироваться на портале.

4. Создается личный кабинет претендента.

Завершение приема электронных заявок претендентов

1. Оператор в соответствии со сроками, установленными в нормативных правовых актах субъекта Российской Федерации для приема заявлений на участие в конкурсном отборе с приложением необходимых документов и регистрации претендентов для участия в конкурсном отборе, завершает прием электронных заявок на портале, нажав на кнопку «Завершить прием заявок».

2. На портале в банке вакансий данного субъекта Российской Федерации возможность «Подать заявку» на вакансию становится недоступной, формируется информационный статус - «Проводятся конкурсные процедуры».

3. Все претенденты, которые участвуют в конкурсном отборе, должны иметь электронные заявки со статусом «Одобрена».

4. Оператор может изменить статус электронной заявки претендента с «Одобрена» на «Отклонена» и наоборот с обязательной фиксацией причины смены статуса:

- техническая ошибка;
- отказ претендента от участия в конкурсе (указываются реквизиты заявления от претендента);
- изменение в конкурсной документации;
- прочее.

5. Для проведения резервного этапа конкурсного отбора оператор может возобновить (открыть) прием электронных заявок на все или отдельные вакансии субъекта Российской Федерации.

Замещение вакансий/дополнительный этап

1. В случае наличия вакансий, не замещенных по итогам конкурсного отбора в пределах планируемой численности учителей, оператор имеет возможность перераспределить претендентов, не являющихся победителями по заявленным

вакансиям, на другие свободные вакансии, участвующие в конкурсном отборе текущего года (в частности, для проведения дополнительного этапа конкурсного отбора), с согласия данных претендентов.

2. Оператор самостоятельно указывает дату регистрации новой заявки, указывает вакансию и причину замещения вакансий (в зависимости от порядка предоставления единовременных компенсационных выплат, зафиксированных в нормативных правовых актах субъекта Российской Федерации).

3. В личном кабинете претендента отображается информация о замещении вакансий.

Закрытие вакансий текущего конкурсного года

1. По результатам решения конкурсной комиссии оператор по каждой одобренной электронной заявке указывает ее место в общем рейтинге и прикладывает протокол конкурсной комиссии.

2. До момента закрытия вакансий текущего конкурсного периода оператор может редактировать внесенную информацию по результатам рейтингового отбора.

3. Тем претендентам, с которыми планируется заключение трудового договора с последующей выплатой единовременной компенсации, оператор выставляет статус «Победитель», а также прикладывает нормативный документ, подтверждающий данный статус (при наличии).

4. В личном кабинете оператора отображается список иных субъектов Российской Федерации, в которых данный претендент стал победителем.

5. Оператор может редактировать внесенную информацию по победителю с обязательной фиксацией причины смены статуса в следующих случаях:

- техническая ошибка;
- изменение в конкурсной документации;
- прочее.

6. В случае не предоставления победителем согласия на переезд и заключение трудового договора с общеобразовательной организацией сроком не менее 5 лет, либо несоблюдения сроков заключения трудового договора с образовательной организацией оператор вносит на портал отметку об исключении победителя конкурсного отбора из списка претендентов (оператор также получает возможность внести данного претендента в черный список).

7. В личном кабинете уполномоченного органа оператор вносит информацию о заключении трудового договора претендента (победителя) с образовательной организацией (дата и номер), о заключении трехстороннего соглашения (дата и номер) и об издании акта уполномоченного органа об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты (дата, номер, файл документа).

8. Конкурсные процедуры текущего года завершаются оператором в Личном кабинете уполномоченного органа.

9. В личном кабинете претендента отображается информация о статусе его электронных заявок.