

На наш журнал можно  
**ПОДПИСАТЬСЯ С ЛЮБОГО МЕСЯЦА**  
через агентство УРАЛ-ПРЕСС.

Подписку можно оформить  
на сайте агентства [www.ural-press.ru](http://www.ural-press.ru)



## КАК ПРИОБРЕСТИ ПО ЛЬГОТНЫМ ЦЕНАМ

вышедшие номера нашего журнала за 2008–2016 гг.? Перечислите стоимость заказа на р/с 40702810538360026837 в ПАО Сбербанке России г. Москва, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225. Получатель — ИНН 7723672695, КПП 772301001 ООО «Администратор образования», Московский банк ПАО Сбербанке России, г. Москва. Наши коды: ОКПО 52456318, ОКВЭД 22.1, 22.11, 22.11.1. Цены на продукцию вы можете узнать по тел./факсу: (495) 963-15-64 или по e-mail: [ovd\\_r@mail.ru](mailto:ovd_r@mail.ru).

**Доставка бандеролями.** Расходы на пересылку включены (кроме отдаленных районов со специальными тарифами).

Для гарантированного получения заказа не забудьте указать свой почтовый адрес с индексом.

*Только полезная правовая  
и нормативно-методическая  
информация — на каждый день.*

*Администратор*  
**образования**



# 2016

# Администратор

# образования

# 17

## С Днем знаний!

- 3** МИНОБРНАУКИ РОССИИ НАПРАВЛЯЕТ КАЛЕНДАРЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СОБЫТИЙ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД
- 10** ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН О НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКЕ КВАЛИФИКАЦИИ
- 17** КАК БУДУТ РАЗВИВАТЬСЯ ШКОЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ ЦЕНТРЫ: КОНЦЕПЦИЯ МИНОБРНАУКИ РОССИИ
- 28** КАК БУДЕТ КООРДИНИРОВАТЬСЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОТДЫХУ И ОЗДОРОВЛЕНИЮ ДЕТЕЙ
- 34** КАК ОРГАНИЗОВАТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПМПК: НОРМАТИВНАЯ БАЗА И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПМПК
- 76** ЕСЛИ НА СЛУЖБЕ НЕ ВСЁ ГЛАДКО: СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО СПОРАМ, СВЯЗАННЫМ С МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ

Федеральный журнал для руководителей

## **ИЩИТЕ СМЫСЛ В ИННОВАЦИЯХ**

**Дмитрий Медведев встретился с молодыми учеными и преподавателями в рамках Всероссийского молодежного образовательного форума «Территория смыслов».**

Ключевым мероприятием очередной форумной смены «Молодые ученые и преподаватели экономических наук» стала встреча участников форума «Территория смыслов» с председателем Правительства Российской Федерации Дмитрием Медведевым.

Представительница Калужской области Алина Авдеева спросила Дмитрия Медведева, что, по его мнению, улучшит темпы развития научно-технической сферы?

«Проблема качества научных разработок и инновационных продуктов в том, что у нас значительный разрыв между достижениями науки и превращением их в прикладной результат, — выразил свое мнение глава Правительства. — Когда мы научимся соединять наши научные разработки с коммерцией, мы совершим огромный прыжок вперед. Но это зависит не только от науки, но и от самого бизнеса».

В ответ на вопрос о том, в какие сферы лучше уходить начинающему предпринимателю, Дмитрий Медведев посоветовал «самому творческому классу в России», молодежи, обратить внимание на инновационные разработки.

Далее разговор зашел о вопросах образования. Так, Тагдин Давои из Челябинской области предложил почетному гостю обдумать возможность внедрения в программу среднего образования предметов по финансовой грамотности и предпринимательству.

«Нам нужно сделать все, чтобы отношение к бизнесу в нашей стране изменилось, чтобы предпринимателей воспринимали как один из передовых слоев населения. Бизнес — это дорога со встречным движением: люди будут относиться к бизнесу ровно так, как бизнес будет воспринимать наших людей, которые пользуются услугами», — поделился Дмитрий Медведев. Он также подчеркнул, что необходимо сделать все, чтобы люди в нашей стране со школьной скамьи учились уважать тех, кто занимается бизнесом, и обещал подумать с Минобрнауки России над введением специальных, факультативных курсов для школьников. Помимо этого, он отметил важность программы «Ты — предприниматель», которую реализует Росмолодежь, и сказал, что благодаря ей количество молодых предпринимателей с каждым годом увеличивается.

В свою очередь, отвечая на вопрос Ильи Коваленко из Томска о модернизации экономического образования в прикладную сторону, Дмитрий Медведев подчеркнул: «Без общетеоретической подготовки никакой специалист обойтись не может. Образование всегда будет носить теоретический характер, а практика всегда будет ставить всё на свои места. И наша задача в том, чтобы вы могли начинать стажироваться со студенческой скамьи».

В мероприятии также приняли участие министр образования и науки Российской Федерации Дмитрий Ливанов, губернатор Владимирской области Светлана Орлова и руководитель Федерального агентства по делам молодежи Сергей Поспелов.

Организаторами форума «Территория смыслов на Клязьме» выступают Федеральное агентство по делам молодежи, Общественная палата Российской Федерации, Роспатриотцентр. Форум проходит при кураторстве Управления Президента Российской Федерации по внутренней политике.

**По материалам пресс-служб Минобрнауки России и Форума «Территория смыслов на Клязьме»**

## **ГИА-11: ЕЩЕ ОДНА ВОЗМОЖНОСТЬ В СЕНТЯБРЕ**

Рособрнадзор своим письмом от 19.07.2016 № 02-294 сообщает, что в приказ Минобрнауки России от 5 февраля 2016 г. № 72 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2016 году» и приказ Минобрнауки России от «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2016 году» (далее вместе — *приказы о расписании*) вносятся изменения в части установления в сентябре 2016 года дополнительного периода проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее — *ГИА-11*) по обязательным учебным предметам.

В соответствии с изменениями устанавливаются следующие сроки проведения ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее — *ЕГЭ*) и государственного выпускного экзамена (далее — *ГВЭ*) в сентябре 2016 года:

- 5 сентября (понедельник) — русский язык (ЕГЭ, ГВЭ);
- 8 сентября (четверг) — ЕГЭ по математике базового уровня, ГВЭ по математике;
- 14 сентября (среда) — русский язык (ЕГЭ, ГВЭ), ЕГЭ по математике базового уровня, ГВЭ по математике (далее вместе — *сентябрьские сроки проведения ГИА-11*).

Принять участие в ГИА-11 в сентябрьские сроки имеют право обучающиеся, не прошедшие ГИА-11 или получившие на ГИА-11 неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА-11 в дополнительные сроки (далее вместе — *лица со справкой об обучении*).

Выпускники прошлых лет и выпускники, получившие аттестат о среднем общем образовании в 2016 году, желающие улучшить полученные ранее удовлетворительные результаты по указанным предметам, к участию в ЕГЭ в сентябрьские сроки не допускаются.

Выбранные участником ГИА-11 обязательные учебные предметы указываются им в заявлении, которое подается в места, определенные органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования (далее — *ОИВ*), в период с 8 августа по 22 августа 2016 года (включительно).

При определении количества и мест расположения ППЭ в сентябрьские сроки необходимо учитывать, что на территории субъекта Российской Федерации должен быть организован только один ППЭ. В случае необходимости количество ППЭ может быть увеличено до трех. Для утверждения ОИВ более одного ППЭ необходимо согласование с Рособрнадзором. В ППЭ необходимо обеспечить онлайн видеонаблюдение. При проведении ЕГЭ будет применяться технология печати контрольных измерительных материалов в ППЭ. Экзаменационные материалы будут доставляться на склады Управлений специальной связи в субъектах Российской Федерации.

Региональным центрам обработки информации субъектов Российской Федерации необходимо завершить обработку бланков ЕГЭ по русскому языку (включая проверку предметными комиссиями ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом), по математике базового уровня не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

# Федеральный журнал для руководителей

## Редакция:

главный редактор **П.И. Сыч**  
зам. главного редактора **С.В. Сонин**  
корректор **В.А. Мартюкова**

Свидетельство о регистрации  
ПИ № ФС77-22823  
Журнал выходит два раза в месяц

## Почтовый адрес редакции:

111024 Москва, а/я 86  
Тел./факс: (495) 963-15-64,  
978-30-74

E-mail: [ovd\\_r@mail.ru](mailto:ovd_r@mail.ru)  
[http:// www.ovd.com.ru](http://www.ovd.com.ru)

Тираж 4500 экз.

## Издатель:

**ООО «Администратор образования»**  
115088 Москва,  
ул. Шарикоподшипниковская, 4

## Подписные индексы —

**79069, 79070** («Роспечать»)

**О подписке через агентство  
«Урал-Пресс» см. [www.ural-press.ru](http://www.ural-press.ru)**

Рукописи не рецензируются  
и не возвращаются.

Мнение авторов может  
не совпадать с мнением редакции.

© **ООО «Администратор образования»,  
2016**

Отпечатано в ООО «РПЦ Офорт»  
105118, г. Москва, пр-т Будённого, 21А  
[www.ofort2000.ru](http://www.ofort2000.ru)

E-mail: [info@ofort2000.ru](mailto:info@ofort2000.ru)  
Тел.: (495) 22-33-88-7

**Заказ № 1044**

Подписано в печать 29.08.2016

# Администратор образования

16+

№ 17 (534) сентябрь 2016

## ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ:

### СОБЫТИЯ И ФАКТЫ

Ищите смыслы в инновациях ..... 2-я стр. обл.

### ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

#### УПРАВЛЕНИЕ

О календаре образовательных событий на  
2016/2017 учебный год. *Письмо Минобрнауки  
России от 05.07.2016 № НТ-943/08* ..... 3

О нормативных правовых актах <, регули-  
рующих выявление, сопровождение и мони-  
торинг развития одаренных детей>. *Письмо  
Минобрнауки России от 04.07.2016 № МОН-  
П-2732 (с приложением)* ..... 6

Об использовании Государственного герба Рос-  
сийской Федерации на печатях общеобразо-  
вательных организаций. *Письмо Минобрнауки  
России от 12.07.2016 № 08-1372* ..... 9

#### КАДРЫ

О независимой оценке квалификации. *Феде-  
ральный закон РФ от 03.07.2016 № 238-ФЗ* ..... 10

#### УЧЕБНИКИ

Об утверждении Концепции развития школьных  
информационно-библиотечных центров. *Приказ  
Минобрнауки России от 15.06.2016 № 715* ..... 17

## **СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА**

О направлении информации <о соблюдении прав и законных интересов воспитанников образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей>. *Письмо Минобрнауки России от 15.07.2016 № 07-3012 (с приложением)* ..... 24

## **ЗДОРОВЬЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Об организации отдыха и оздоровления детей. *Письмо Минобрнауки России от 15.07.2016 № МОН-П-2936 (с приложением)* ..... 28

## **СПЕЦИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий. *Письмо Минобрнауки России от 23.05.2016 № ВК-1074/07 (приложения 1 и 2 к Рекомендациям)* ..... 34

## **ВЫСШЕЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

О популяризации и повышении престижа рабочих и инженерных профессий. *Письмо Минобрнауки России от 09.06.2016 № МОН-П-2327 (с приложением)* ..... 61

О федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования. *Письмо Минобрнауки России от 01.07.2016 № 06-664* ..... 64

## **ПРАКТИКА И ОПЫТ**

### **КАДРЫ**

О практике работы Алтайской краевой организации Профсоюза по стимулированию профессионального роста педагогических кадров. *Постановление Исполкома Общероссийского Профсоюза образования от 20—21.05.2016 № 5-1 (окончание)* ..... 66

## **НАШИ КОНСУЛЬТАЦИИ**

*Вопрос—ответ* ..... 73

## **АРБИТРАЖНАЯ И СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Обзор судебной практики по спорам, связанным с прохождением службы государственными гражданскими служащими и муниципальными служащими. *Утвержден Президиумом Верховного Суда РФ 22.06.2016 (извлечения) (начало)* ..... 76

*Обратите внимание!* ..... 33, 3-я стр. обл.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

05.07.2016 № НТ-943/08

Руководителям  
органов исполнительной власти  
субъектов Российской Федерации,  
осуществляющих государственное  
управление в сфере образования

## **О КАЛЕНДАРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СОБЫТИЙ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Минобрнауки России направляет Календарь образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, на 2016/2017 учебный год (далее — *Календарь*).

Минобрнауки России рекомендует в 2016/2017 учебном году в целях приобщения обучающихся к культурным ценностям своего народа, базовым национальным ценностям российского общества, общечеловеческим ценностям в контексте формирования у них российской гражданской идентичности включать в программы воспитания и социализации образовательные события, приуроченные: к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, к памятным датам и событиям российской истории и культуры, местным и региональным памятным датам и событиям.

При организации мероприятий необходимо эффективно использовать возможности научных, физкультурно-спортивных и иных организаций, организаций культуры, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности.

Также сообщаем, что в 2016/2017 учебном году будут проводиться общероссийские мероприятия, посвященные государственным и национальным праздникам Российской Федерации, для разных категорий участников образовательных отношений (учителей, воспитателей, обучающихся и их родителей [законных представителей] и других), в том числе конкурсы, фестивали, выставки, смотры. Методические рекомендации по проведению образовательных событий будут размещаться на сайте Академии повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования в разделе «Рекомендуем».

Минобрнауки России предлагает разработать комплексные региональные планы по подготовке и проведению в 2016/2017 учебном году государственных и национальных праздников, памятных дат и событий Российской Федерации, предусмотрев современные активные формы организации деятельности, а также обеспечив необходимые условия для участия учителей, обучающихся, образовательных организаций в общероссийских мероприятиях.

Минобрнауки России просит довести указанную информацию до общеобразовательных организаций, расположенных на территории субъекта Российской Федерации.

**Первый заместитель министра  
Н.В. Третьяк**

*УТВЕРЖДАЮ*  
*Министр образования и науки*  
*Российской Федерации*  
*Д.В. Ливанов*

**КАЛЕНДАРЬ**  
**образовательных событий, приуроченных к государственным**  
**и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам**  
**и событиям российской истории и культуры,**  
**на 2016/2017 учебный год**

Месяц	Число	Образовательное событие
1	2	3
Сентябрь	1	День знаний
	3	День солидарности в борьбе с терроризмом
	8	Международный день распространения грамотности
	14	150 лет Московской государственной консерватории имени П.И. Чайковского (1866 год)
	25	110 лет со дня рождения русского композитора Дмитрия Дмитриевича Шостаковича (1906 год)
	26—30	Неделя безопасности
Октябрь	4	День гражданской обороны
	5	Международный День учителя
	26	Международный день школьных библиотек
		Всероссийский урок безопасности школьников в сети «Интернет»
Ноябрь	4	День народного единства
	7	День проведения военного парада на Красной площади в городе Москве в ознаменование двадцать четвертой годовщины Великой Октябрьской социалистической революции (1941 год)
	11	195 лет со дня рождения русского писателя Федора Михайловича Достоевского (1821 год)
	16	Международный день толерантности
	14—20	Всемирная неделя предпринимательства
	22	215 лет со дня рождения русского писателя и этнографа Владимира Ивановича Даля (1801 год)
	21—26	Неделя энергосбережения
27	День матери в России	
Декабрь	3	Международный день инвалидов
	3	День Неизвестного Солдата

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ / Управление**

*Продолжение табл.*

1	2	3
Декабрь	5	День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год)
	5—10	Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики
	9	День Героев Отечества
	10	195 лет со дня рождения русского поэта Николая Алексеевича Некрасова (1821 год)
	12	День Конституции Российской Федерации
	12	250 лет со дня рождения русского историка и писателя Николая Михайловича Карамзина (1766 год)
	25	25 лет со дня образования Содружества Независимых Государств
	28	Международный день кино
Январь	8	День детского кино
	27	Международный день памяти жертв Холокоста
Февраль	8	День российской науки
	15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
	21	Международный день родного языка
	23	День защитника Отечества
Март	1	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом
	8	Международный женский день
	18	День воссоединения Крыма с Россией
	27—31	Всероссийская неделя детской и юношеской книги
	27—31	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	2	День единения народов Беларуси и России
	12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос — это мы!»
	18	День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год)
	21	День местного самоуправления
	30	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ
Май	9	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941—1945 годов (1945 год)
	24	День славянской письменности и культуры

Окончание табл.

1	2	3
Июнь	1	Международный день защиты детей
	6	День Русского языка — Пушкинский день России
	12	День России
	22	День памяти и скорби — день начала Великой Отечественной войны (1941 год)
Весь период	Год кино в Российской Федерации (2016 год)	
	Год особо охраняемых природных территорий в Российской Федерации (2017 год)	
	Год экологии (2017 год), Всероссийский экологический урок Всероссийский образовательный проект «Большая арктическая экспедиция»	

*МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*

04.07.2016 № МОН-П-2732

Правительство  
Российской Федерации

## **О НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ**

---

**Перечень поручений Президента Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № ПР-2821, пункт 1, подпункт 20; поручение Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2014 г. № ДМ-П13-9024, пункт 20; письмо Аппарата Правительства Российской Федерации от 26 мая 2016 г. № П8-26296; письмо Аппарата Правительства Российской Федерации от 20 мая 2016 г. № П8-24938**

Во исполнение поручения Правительства Российской Федерации в соответствии с письмом Аппарата Правительства Российской Федерации Минобрнауки России с учетом позиции Минкультуры России (Аристархов В.В., письмо от 10 июня 2016 г. № 9306-01-54-ВА) представляет проект доклада Президенту Российской Федерации по вопросу об обеспечении принятия нормативных правовых актов, регулирующих выявление, сопровождение и мониторинг развития одаренных детей.

Дополнительно сообщаем, что письмом Аппарата Правительства Российской Федерации от 20 мая 2016 г. № П8-24938 было представлено замечание Экспертного



управления Президента Российской Федерации об отсутствии в перечне олимпиад и иных интеллектуальных и творческих конкурсов, утвержденном приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1384 (*далее — приказ*), сведений о численности победителей и призеров указанных мероприятий.

В этой связи Министерство докладывает, что приказом определяются мероприятия, по результатам которых выявляются дети, проявившие выдающиеся способности (победители и призеры указанных мероприятий). Численность указанных детей в дальнейшем фиксируется в государственном информационном ресурсе об одаренных детях, порядок формирования и ведения которого утвержден приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2016 г. № 424.

**Министр  
Д.В. Ливанов**

*Приложение*

**Проект**

Президенту  
Российской Федерации  
В.В. ПУТИНУ

## **О НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ**

---

### **Перечень поручений Президента Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № ПР-2821, пункт 1 подпункт 20**

Уважаемый Владимир Владимирович!

Во исполнение перечня ваших поручений по вопросу об обеспечении принятия нормативных правовых актов, предусматривающих критерии и порядок выявления одаренных детей, проявивших склонности к техническому и гуманитарному творчеству, изобретательству, а также порядок сопровождения таких детей и мониторинга их дальнейшего развития, Правительство Российской Федерации докладывает.

Пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации «О мерах государственной поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности» от 7 декабря 2015 г. № 607 определено, что организацию выявления, сопровождения и мониторинга дальнейшего развития лиц, проявивших выдающиеся способности, осуществляет Образовательный фонд «Талант и успех» (*далее — Фонд*).

Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 утверждены Правила выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего сопровождения (*далее соответственно — Постановление, Правила*). Выявление детей, проявивших выдающиеся способности, осуществляется посредством проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической

культурой и спортом, интерес к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений *(далее — мероприятия)*.

В соответствии с Постановлением изданы приказы Минобрнауки России, регулирующие организацию работы по выявлению детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождению и мониторингу их дальнейшего развития:

— приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1384 «Об утверждении перечней олимпиад и иных интеллектуальных и(или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2014/2015 учебный год и на 2015/2016 учебный год» (зарегистрирован Минюстом России 15 декабря 2015 г., регистрационный № 40102);

— приказ Минобрнауки России от 24 февраля 2016 г. № 134 «Об утверждении Перечня подлежащих мониторингу сведений о развитии одаренных детей» (зарегистрирован Минюстом России 21 апреля 2016 г., регистрационный № 41894);

— приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2016 г. № 424 «Об утверждении Порядка формирования и ведения государственного информационного ресурса о детях, проявивших выдающиеся способности» (зарегистрирован Минюстом России 27 апреля 2016 г., регистрационный № 41938);

— приказ Минобрнауки России от 31 мая 2016 г. № 645 «Об утверждении Перечня олимпиад и иных интеллектуальных и(или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2016/2017 учебный год» (зарегистрирован Минюстом России 21 июня 2016 г., регистрационный № 42582).

В соответствии с пунктом 7 Правил федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, общественные и иные организации, являющиеся организаторами мероприятий, направляют информацию об одаренных детях — победителях и призерах мероприятий в Фонд.

На основании указанной информации Фонд формирует обобщенные сведения об одаренных детях, являющихся призерами и победителями мероприятий, и размещает их в вышеуказанном государственном информационном ресурсе об одаренных детях. Это позволяет осуществить сопровождение одаренных детей и мониторинг их дальнейшего развития, включая разработку предложений по их индивидуальному развитию, а также организацию обучения одаренных детей, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Докладывается в порядке исполнения поручения.

**Председатель Правительства  
Российской Федерации  
Д. Медведев**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

12.07.2016 № 08-1372

Руководителям  
органов государственной власти  
субъектов Российской Федерации,  
осуществляющих государственное  
управление в сфере образования

## **ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГЕРБА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПЕЧАТЯХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Департамент государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации (*далее — Департамент*) в связи с продолжающимися поступать в адрес Министерства образования и науки Российской Федерации вопросами об использовании Государственного герба Российской Федерации на печатях общеобразовательных организаций после вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» сообщает.

Вопрос размещения Государственного герба Российской Федерации на печатях организаций регулируется Федеральным конституционным законом от 25 декабря 2000 г. № 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации».

В соответствии с пунктом 5 Положения о Геральдическом совете при Президенте Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 1999 г. № 856, консультации по вопросам геральдики дает Геральдический совет при Президенте Российской Федерации.

Кроме того, разъяснения по вопросу о заверении документов об образовании установленного образца печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации или без изображения Государственного герба Российской Федерации направлены в письме Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июня 2015 г. № 05-2038 «О документах, подтверждающих наличие образования».

В связи с вышеизложенным Департамент отзывает ранее направленное руководителям органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, письмо от 31 марта 2014 г. № 08-418 «Об использовании Государственного герба Российской Федерации на печатях образовательных организаций».

**Заместитель директора  
Департамента государственной политики  
в сфере общего образования  
П.А. Сергоманов**

*ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*

**О НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

*Принят Государственной Думой 22 июня 2016 года*

*Одобен Советом Федерации 29 июня 2016 года*

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Федерального закона**

1. Предметом регулирования настоящего Федерального закона являются отношения, возникающие при проведении независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности.

2. Настоящий Федеральный закон устанавливает правовые и организационные основы и порядок проведения независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности, а также определяет правовое положение, права и обязанности участников такой независимой оценки квалификации.

3. Иной порядок проведения оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности, может устанавливаться другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в случае, если в отношении соответствующих категорий работников Трудовым кодексом Российской Федерации определены особенности регулирования труда таких работников, в том числе в связи с выполнением работ с вредными и(или) опасными условиями труда.

4. Настоящий Федеральный закон не применяется в отношении граждан, претендующих на замещение должностей государственной службы, и государственных служащих.

**Статья 2. Основные понятия, применяемые в настоящем Федеральном законе**

Для целей настоящего Федерального закона применяются следующие основные понятия:

1) национальное агентство развития квалификаций — автономная некоммерческая организация, созданная в целях обеспечения деятельности по развитию квалификаций в Российской Федерации, в состав учредителей которой входят общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профессиональных союзов и Российская Федерация, от имени которой функции и полномочия учредителя осуществляют федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные Правительством Российской Федерации;

2) национальный совет — национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, который является консультативным органом при Президенте Российской Федерации для рассмотрения вопросов, касающихся развития квалификаций в Российской Федерации;

3) независимая оценка квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности (*далее — независимая*

оценки квалификации), — процедура подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (*далее — требования к квалификации*), проведенная центром оценки квалификаций в соответствии с настоящим Федеральным законом;

**4)** оценочные средства для проведения независимой оценки квалификации — комплекс заданий, критериев оценки, используемых центрами оценки квалификаций при проведении профессионального экзамена;

**5)** реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации — информационный ресурс для обеспечения проведения независимой оценки квалификации (*далее — реестр*);

**6)** совет по профессиональным квалификациям — орган управления, наделенный в соответствии с настоящим Федеральным законом полномочиями по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности;

**7)** соискатель — работник или претендующее на осуществление определенного вида трудовой деятельности лицо, обратившиеся, в том числе по направлению работодателя, в центр оценки квалификаций для подтверждения своей квалификации в порядке, установленном настоящим Федеральным законом;

**8)** центр оценки квалификаций — юридическое лицо, осуществляющее в соответствии с настоящим Федеральным законом деятельность по проведению независимой оценки квалификации.

### **Статья 3. Участники системы независимой оценки квалификации**

Участниками системы независимой оценки квалификации являются:

**1)** национальный совет;

**2)** национальное агентство развития квалификаций;

**3)** советы по профессиональным квалификациям;

**4)** центры оценки квалификаций;

**5)** работодатели;

**6)** соискатели;

**7)** федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (*далее — уполномоченный орган исполнительной власти*).

### **Статья 4. Проведение независимой оценки квалификации**

**1.** Независимая оценка квалификации проводится в форме профессионального экзамена центром оценки квалификаций в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**2.** Профессиональный экзамен проводится по инициативе соискателя за счет средств соискателя, иных физических и(или) юридических лиц либо по направлению работодателя за счет средств работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством.

**3.** Для прохождения профессионального экзамена в центр оценки квалификаций представляются: письменное заявление соискателя по установленному образцу, поданное лично, через законного представителя или в форме электронного документа



с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», копия паспорта или копия иного документа, удостоверяющего личность, а также иные документы, необходимые для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации, информация о которой содержится в реестре.

4. По итогам прохождения профессионального экзамена соискателю в тридцатидневный срок центром оценки квалификаций выдается свидетельство о квалификации, а в случае получения неудовлетворительной оценки при прохождении профессионального экзамена — заключение о прохождении профессионального экзамена, включающее рекомендации для соискателя. В течение этого срока осуществляются проверка, обработка и признание результатов независимой оценки квалификации соискателя советом по профессиональным квалификациям.

5. Сведения о выданных свидетельствах о квалификации вносятся национальным агентством развития квалификаций в реестр.

6. Соискатель, работодатель, иные указанные в части 2 настоящей статьи физические и(или) юридические лица, которые не согласны с решениями, принятыми центром оценки квалификаций по итогам прохождения профессионального экзамена, в течение тридцати календарных дней с даты информирования их о результатах прохождения профессионального экзамена в порядке, установленном положением об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами проведения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации, вправе подать письменную жалобу в апелляционную комиссию совета по профессиональным квалификациям.

### **Статья 5. Национальный совет**

1. Координацию деятельности федеральных органов исполнительной власти, объединений работодателей, профессиональных союзов (их объединений), ассоциаций (союзов) и иных организаций, представляющих и(или) объединяющих профессиональные сообщества, образовательных, научных и других организаций в сфере независимой оценки квалификации, осуществляет национальный совет.

2. В состав национального совета входят представители органов государственной власти Российской Федерации, общероссийских и иных объединений работодателей, общероссийских профессиональных союзов (их объединений), ассоциаций (союзов) и иных организаций, представляющих и(или) объединяющих профессиональные сообщества, образовательных, научных и других организаций.

3. Полномочия национального совета и его состав определяются настоящим Федеральным законом и указом Президента Российской Федерации.

4. Издание нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам независимой оценки квалификации осуществляется после рассмотрения и одобрения этих актов национальным советом.

### **Статья 6. Национальное агентство развития квалификаций**

Национальное агентство развития квалификаций:

1) обеспечивает организационную, методическую, экспертно-аналитическую поддержку деятельности национального совета, советов по профессиональным квалификациям и центров оценки квалификаций;

2) подготавливает для национального совета предложения по наделению советов по профессиональным квалификациям полномочиями по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности, а также по прекращению таких полномочий;

3) организует формирование и ведение реестра;

4) утверждает на основе предложений советов по профессиональным квалификациям наименования квалификаций и требования к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена, после одобрения этих предложений национальным советом, вносит содержащиеся в указанных документах сведения в реестр;

5) осуществляет информирование и консультирование участников системы независимой оценки квалификации по вопросам ее проведения в соответствии с настоящим Федеральным законом;

6) осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Федеральным законом.

### **Статья 7. Совет по профессиональным квалификациям**

1. Совет по профессиональным квалификациям создается по решению национального совета для проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности в целях развития системы независимой оценки квалификации на общероссийском уровне.

2. Совет по профессиональным квалификациям создается на базе общероссийских и иных объединений работодателей, ассоциаций (союзов) и иных организаций, представляющих и(или) объединяющих профессиональные сообщества, и по решению национального совета наделяется полномочиями по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности. В состав совета по профессиональным квалификациям входят также представители профессиональных союзов (их объединений), образовательных, научных и других организаций.

3. Совет по профессиональным квалификациям для осуществления своей деятельности разрабатывает на основе примерного положения о совете по профессиональным квалификациям положение и утверждает его.

4. Совет по профессиональным квалификациям по определенному виду профессиональной деятельности:

1) утверждает оценочные средства по соответствующим квалификациям, которые применяются центрами оценки квалификаций при проведении профессионального экзамена по соответствующей квалификации;

2) представляет в национальное агентство развития квалификаций проекты наименований квалификаций и требования к квалификации, на соответствие которым планируется проводить независимую оценку квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации;

3) проводит отбор организаций для выполнения ими функций центров оценки квалификаций, наделяет их полномочиями по проведению независимой оценки

квалификации и направляет в национальное агентство развития квалификаций информацию о принятом решении для ее внесения в реестр;

**4)** определяет для каждого центра оценки квалификаций наименования квалификаций, по которым будет проводиться независимая оценка квалификации, и направляет сведения о таких наименованиях в национальное агентство развития квалификаций для их внесения в реестр;

**5)** осуществляет мониторинг деятельности центров оценки квалификаций и контроль за их деятельностью;

**6)** принимает решение о прекращении полномочий центров оценки квалификаций и направляет в национальное агентство развития квалификаций информацию о принятом решении для ее внесения в реестр;

**7)** проверяет, обрабатывает и признает результаты независимой оценки квалификации, принимает решение о выдаче свидетельств о квалификации центром оценки квалификаций и направляет в национальное агентство развития квалификаций информацию о выданных свидетельствах о квалификации для ее внесения в реестр;

**8)** проводит по решению национального совета независимую оценку квалификации;

**9)** создает апелляционную комиссию по рассмотрению жалоб, связанных с результатами проведения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации, и организует ее деятельность.

**5.** Финансовое обеспечение деятельности совета по профессиональным квалификациям осуществляется за счет собственных средств юридического лица, на базе которого он создан, и других не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

### **Статья 8. Центр оценки квалификаций**

**1.** Центр оценки квалификаций проводит независимую оценку квалификации. Перечень квалификаций определяется для соответствующего центра оценки квалификаций советом по профессиональным квалификациям.

**2.** Центр оценки квалификаций проводит профессиональные экзамены.

**3.** Полномочия центра оценки квалификаций могут быть прекращены в случае:

**1)** несоответствия деятельности центра оценки квалификаций установленным требованиям;

**2)** неоднократного нарушения центром оценки квалификаций порядка проведения профессиональных экзаменов;

**3)** представления центром оценки квалификаций заведомо недостоверных сведений в ходе отбора и наделения его полномочиями по проведению независимой оценки квалификации, мониторинга осуществляемой им деятельности или контроля за ней;

**4)** поступления от юридического лица заявления о прекращении по собственной инициативе осуществления полномочий центра оценки квалификаций;

**5)** ликвидации юридического лица в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

**4.** При прекращении юридическим лицом осуществления полномочий центра оценки квалификаций в случаях, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, сведения

о центре оценки квалификаций исключаются национальным агентством развития квалификаций из реестра в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия советом по профессиональным квалификациям решения о прекращении указанных полномочий.

**5.** В случае прекращения юридическим лицом осуществления полномочий центра оценки квалификаций совет по профессиональным квалификациям обеспечивает выполнение неисполненных обязательств перед соискателями, в отношении которых не завершена процедура независимой оценки квалификации.

**6.** Финансовое обеспечение деятельности центра оценки квалификаций осуществляется за счет собственных средств центра оценки квалификаций и других не завершенных законодательством Российской Федерации источников.

### **Статья 9. Полномочия уполномоченного органа исполнительной власти**

**1.** Уполномоченный орган исполнительной власти осуществляет следующие полномочия:

**1)** утверждает примерное положение о совете по профессиональным квалификациям и порядок наделения совета по профессиональным квалификациям полномочиями по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности и прекращения этих полномочий;

**2)** утверждает форму бланка свидетельства о квалификации и приложений к нему, технические требования к бланку, порядок заполнения бланка и выдачи дубликата свидетельства о квалификации, а также форму заключения о прохождении профессионального экзамена;

**3)** утверждает образец заявления для проведения независимой оценки квалификации и порядок подачи такого заявления, в том числе в форме электронного документа, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет»;

**4)** утверждает требования к центрам оценки квалификаций и порядок отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и прекращения этих полномочий;

**5)** утверждает положение об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации;

**6)** утверждает положение о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации;

**7)** утверждает положение о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации;

**8)** утверждает порядок формирования и ведения реестра, перечень сведений, содержащихся в реестре, и порядок доступа к ним;

**9)** утверждает порядок осуществления мониторинга и контроля в сфере независимой оценки квалификации.

**2.** Уполномоченный орган исполнительной власти осуществляет мониторинг и контроль в сфере независимой оценки квалификации.

**Статья 10. Информационное обеспечение независимой оценки квалификации**

1. В целях обеспечения проведения независимой оценки квалификации используется реестр, который включает в себя:

1) информацию о деятельности национального совета и национального агентства развития квалификаций в части вопросов, касающихся развития квалификаций;

2) сведения о советах по профессиональным квалификациям и центрах оценки квалификаций;

3) сведения о наименованиях квалификаций и требования к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации;

4) сведения о выданных свидетельствах о квалификации;

5) перечень официальных сайтов национального совета, национального агентства развития квалификаций, советов по профессиональным квалификациям и центров оценки квалификаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) иные сведения, перечень которых определяется уполномоченным органом исполнительной власти.

2. Национальное агентство развития квалификаций несет ответственность за достоверность и актуальность информации, содержащейся в реестре.

3. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми, за исключением сведений, содержащих персональные данные. Доступ граждан и организаций к реестру является бесплатным.

4. Национальное агентство развития квалификаций, советы по профессиональным квалификациям и центры оценки квалификаций формируют общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к этим ресурсам посредством использования официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень которых содержится в реестре.

**Статья 11. Переходные положения**

В случае если федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации установлен иной порядок проведения оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности, чем это предусмотрено настоящим Федеральным законом (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 1 настоящего Федерального закона), применение указанного порядка допускается до 1 июля 2019 года.

**Статья 12. Вступление в силу настоящего Федерального закона**

Настоящий Федеральный закон вступает в силу с 1 января 2017 года.

**Президент  
Российской Федерации  
В. Путин**

Москва, Кремль  
3 июля 2016 года  
№ 238-ФЗ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРИКАЗ**

от 15 июня 2016 г. № 715

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ ШКОЛЬНЫХ  
ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫХ ЦЕНТРОВ**

В соответствии с пунктом 5 плана мероприятий по реализации в 2016—2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р, утвержденное распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2016 г. № 423 -р, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемую *Концепцию развития школьных информационно-библиотечных центров (далее — Концепция)*.
2. Департаменту государственной политики в сфере общего образования (Зыряновой А.В.) разработать план мероприятий по реализации Концепции и представить его на утверждение руководству Министерства до 30 сентября 2016 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый  
заместитель министра  
Н.В. Третьяк**

*Приложение*

**УТВЕРЖДЕНА**  
*приказом Минобрнауки России  
от 15 июня 2016 г. № 715*

**КОНЦЕПЦИЯ  
развития школьных информационно-библиотечных центров**

Настоящая Концепция представляет собой систему взглядов на базовые принципы, цели, задачи и основные направления развития информационно-библиотечных центров в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (*далее — образовательные организации, школьные библиотеки*), в Российской Федерации.

Масштаб и глубина необходимых преобразований школьных библиотек обусловлены вызовами системе образования, связанными с переходом к постиндустриальному информационному обществу, возрастанием роли информационных технологий во всех сферах жизнедеятельности, усилением влияния профессионального сообщества и общественных организаций на требования к современной системе образования.

На заседании Государственного совета по вопросам совершенствования системы общего образования в декабре 2015 года Президентом Российской Федерации были обозначены целевые ориентиры развития общего образования страны, в том числе создание новой инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания, обновление учебного оборудования, школьных библиотек и иных средств, необходимых для внедрения в образовательные организации эффективных образовательных технологий и педагогических методик.

### **I. Значение школьных библиотек в современном мире**

В современном мире школьные библиотеки становятся инфраструктурной основой образовательной деятельности, обеспечивающей необходимые условия для осуществления обучения, ориентированного на самоопределение и комплексное системное удовлетворение образовательных потребностей каждого обучающегося с учетом его психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Современная школьная библиотека представляет собой информационное пространство, в котором обеспечен равноправный и открытый доступ к качественным источникам информации на любых носителях, в том числе печатным, мультимедийным и цифровым коллекциям.

Образовательная практика ведущих стран мира показывает, что школьная библиотека в настоящее время должна взять на себя не только образовательную, но и воспитательную (в том числе гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание), информационно-методическую, культурно-просветительскую, профориентационную, обеспечивающую и досуговую функции.

Школьная библиотека — это социальное пространство, открытое для культурной, профессиональной и образовательной деятельности всех участников образовательных отношений, место коллективного мышления и творчества; ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр грамотности по формированию читательских навыков.

В передовых образовательных организациях школьная библиотека становится естественным местом обмена актуальными педагогическими методиками, пространством развития педагогических работников. Сообществом педагогических работников на базе школьных библиотек создается авторский информационно-образовательный контент различных типов: электронные информационные и электронные образовательные ресурсы, дистанционные открытые курсы, интерактивные образовательные модули и др.

Важной тенденцией в развитии образования становится предоставление со стороны школьных библиотек инфраструктуры для электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Эта тенденция, соответствующая принципам

непрерывности в образовании, предполагает гибкое обучение в информационной образовательной среде, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, а также общественное пространство для коллективной работы, позволяющее взаимодействовать всем участникам образовательных отношений.

В Российской Федерации, как и во всем мире, школьные библиотеки образовательных организаций становятся значимым фактором развития человеческого капитала, возрастает их влияние в образовательной деятельности и в общественной жизни.

## **II. Проблемы развития школьных библиотек**

Общее образование в Российской Федерации претерпевает масштабную реструктуризацию. За последние годы в ряде регионов страны сократилось количество образовательных организаций, в том числе в связи с их укрупнением, возросла численность обучающихся. По данным Федеральной службы государственной статистики, в образовательных организациях функционируют 45 729 школьных библиотек, общий фонд которых составляет более 616 млн. экземпляров книг, включая учебники и учебные пособия.

Ключевыми препятствиями к развитию школьных библиотек в настоящее время являются: несогласованность действий участников отношений в сфере образования, несовершенство нормативной правовой базы, проблемы кадрового обеспечения, слабая материально-техническая база, старение библиотечного фонда, недостаточность информационно-ресурсного и программного обеспечения, слабое взаимодействие с бизнес-сообществом, основанное на принципах государственно-частного партнерства.

Существующая нормативная правовая база, регулирующая деятельность школьных библиотек, не соответствует вызовам времени.

Требуют актуализации федеральные государственные образовательные стандарты общего образования (*далее — ФГОС*) в части установления требований к условиям реализации основных общеобразовательных программ, в том числе кадровым, финансовым и материально-техническим условиям в части школьных библиотек.

Система методического сопровождения педагогов-библиотекарей, успешно работавшая на всех уровнях в советские годы, требует модернизации. Отсутствует централизованная методическая поддержка школьных библиотек на федеральном уровне и в большинстве случаев на региональном и муниципальном уровнях.

Сетевое взаимодействие школьных библиотек не носит системный характер. Создаются различные механизмы научно-методической поддержки школьных библиотек. Только в отдельных регионах созданы ассоциации школьных библиотек и (или) центры их методической поддержки.

Требует урегулирования ряд кадровых вопросов. В номенклатуру должностей педагогических работников введена должность «педагог-библиотекарь». Вместе с тем по результатам опросов, проведенных Русской школьной библиотечной ассоциацией, только в каждой шестой образовательной организации страны такая должность введена в штатное расписание.

В соответствии с требованиями ФГОС расширился перечень предоставляемых школьными библиотеками услуг, что приводит к необходимости привлечения работников с различными компетенциями.

Организация дополнительного профессионального образования педагогов-библиотекарей требует дальнейшего развития. Отмечается потребность в электронных курсах с применением дистанционных образовательных технологий, раскрывающих вопросы эффективного участия школьных библиотек в деятельности образовательной организации.

В части материально-технического и информационно-ресурсного обеспечения наблюдается несоответствие технического оснащения школьных библиотек возрастающим требованиям современной образовательной деятельности, что выражается в нехватке площадей, современной мебели для школьных библиотек, мультимедийной и компьютерной техники.

Несмотря на то, что к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет») подключено 99,9% образовательных организаций, отмечается ограниченность доступа к электронным (цифровым) библиотекам, обеспечивающим доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам (только 52% образовательных организаций имеют электронную [цифровую] библиотеку). Широко востребована организация доступа к полнотекстовым молодежным и педагогическим электронным библиотекам.

Нуждаются в обновлении фонды классической литературы, произведений современных авторов, детской литературы, а также произведений гражданско-патриотической направленности, используемые при освоении основных общеобразовательных программ.

Фонды школьных библиотек укомплектованы словарными изданиями ненадлежащего качества. Нуждаются в совершенствовании порядок и механизмы профессионального отбора словарей разных типов современного русского языка, государственных языков республик Российской Федерации для использования их в образовательной деятельности.

В части программного обеспечения отмечается нехватка централизованной поддержки процесса каталогизации и обеспечения доступа к информационным ресурсам. Требуют развития и повсеместного внедрения технологии электронного обучения, информационно-коммуникационных технологий и обмена опытом участников профессионального сообщества, сервисы проведения вебинаров, средства поддержки и мониторинга хода реализации образовательной деятельности.

Школьные библиотеки пока не стали активными субъектами формируемой в стране инфраструктуры чтения и не в полной мере выполняют свою функцию по воспитанию квалифицированного читателя.

В целом в Российской Федерации наблюдается накопленное структурное отставание от стран, использующих современные модели школьного обучения.

### **III. Цели и задачи Концепции**

Цель настоящей Концепции — создание условий для формирования современной школьной библиотеки как ключевого инструмента новой инфраструктуры

образовательной организации, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.

*Задачами развития школьных библиотек в Российской Федерации являются:*

— совершенствование нормативно-правового, научно-методического, кадрового, материально-технического, информационно-ресурсного и программного обеспечения школьных библиотек;

— организация методического сопровождения деятельности школьных библиотек;

— расширение функций школьных библиотек для комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;

— создание условий для дополнительного профессионального образования педагогов-библиотекарей.

#### **IV. Основные направления реализации Концепции**

В рамках совершенствования нормативной правовой базы должна быть обеспечена актуализация ФГОС в части установления требований к условиям реализации основных общеобразовательных программ, в том числе кадровым, финансовым и материально-техническим условиям школьных библиотек.

На федеральном уровне необходимо определить организацию, на которую будут возложены функции федерального информационно-методического центра (координация деятельности региональных информационно-методических и ресурсных центров, мониторинг и распространение лучших практик, каталогизация ресурсных фондов, организация взаимодействия с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, а также государственными организациями и общественными объединениями).

Во второй половине XX века функции федерального информационно-методического центра выполнял ныне действующий как структурное подразделение федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования» информационный центр «Библиотека имени К.Д. Ушинского» (*далее — информационный центр*).

Функции современного федерального информационно-методического центра также целесообразно возложить на указанный информационный центр.

Для эффективного развития школьных библиотек необходимо их объединение в сеть национального масштаба с поддержкой со стороны федерального информационно-методического центра.

*В целях развития кадрового обеспечения на базе организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих программы дополнительного профессионального образования, необходимо:*

— создать инфраструктуру для дополнительного профессионального образования педагогических работников, участвующих в библиотечной деятельности, актуализировать систему подготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций, в том числе педагогов дополнительного образования, служащих органов государственной власти субъектов Российской Федерации



Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;

— разработать профессиональный стандарт «Педагог-библиотекарь».

*В рамках материально-технического обеспечения в каждой школьной библиотеке необходимо:*

— создавать целевые высококачественные разноформатные фонды (печатные, мультимедийные, цифровые), которые способствуют реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе выполнению индивидуальных проектов, а также всестороннему развитию обучающихся в целом;

— предусматривать пространственно-обособленные зоны различных типов: зону для получения информационных ресурсов во временное пользование, зону для самостоятельной работы с ресурсами на различных типах носителей, зону для коллективной работы с гибкой организацией пространства, презентационную зону для организации выставок и экспозиций, рекреационную зону для разнообразного досуга и проведения мероприятий;

— создать условия для организации широкого спектра средств организации творческой и игровой деятельности;

— обеспечить свободный доступ для участников образовательных отношений к электронным информационным и электронным образовательным ресурсам с учетом необходимости защиты авторских и смежных прав.

*В рамках развития информационно-ресурсного обеспечения необходимо:*

— пополнение фондов как печатными, так и электронными изданиями;

— обеспечить централизованную каталогизацию фондов печатных изданий, электронных информационных и электронных образовательных ресурсов, а также обобщения;

— проработать механизмы привлечения к разработке, актуализации и экспертизе нового контента школьных библиотек участников отношений в сфере образования;

— разработать механизмы, обеспечивающие самоуправляемый процесс создания, обновления и фильтрации контента.

Для обеспечения полноты реализуемых школьными библиотеками функций должна быть организована их горизонтальная кооперация, которая предполагает взаимную поддержку участников образовательных отношений информационно-образовательным контентом и материально-техническими ресурсами.

Перспективной формой информационно-ресурсного обеспечения сети школьных библиотек является кооперация с библиотеками системы Министерства культуры Российской Федерации, что позволит создать единую систему обслуживания всех категорий населения с работой по общему плану, организовать принятие совместных решений по вопросам информатизации и совершенствования услуг обслуживания населения.

*В части развития программного обеспечения школьных библиотек необходимо:*

— обеспечить доступ к современным программным средствам работы с информацией, в том числе основанным на облачных технологиях;

— создать единую технологическую платформу, объединяющую педагогических работников школьных библиотек, реализующую функции профессиональной социальной сети, реализации программ повышения квалификации (в том числе сетевой университет), аттестации педагогов-библиотекарей, возможность участвовать в разного рода голосованиях (онлайн-демократия), обеспечивающую доступ к научно-методическим наработкам, поиск по банку педагогических инноваций, публикацию методических наработок, доступ к электронным версиям научно-методических печатных изданий и новостям образования.

На базе школьных библиотек должны получить широкое распространение электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, поддержанные авторским информационно-образовательным контентом.

Для поддержки процессов библиотечного обслуживания должно быть создано облачное программное обеспечение, включающее централизованный электронный каталог и автоматизированную информационно-библиотечную систему с возможностью планирования, комплектования, резервирования ресурсов и отслеживания их возврата.

Для реализации межпредметной деятельности должна быть создана система смарт-обучения, предоставляющая поддержку распределенной совместной работы, подготовки облачных электронных изданий, проектно-исследовательской деятельности.

В целях развития инфраструктуры чтения и поддержки сетевого обмена ресурсами необходимо разработать систему ресурсного обеспечения, поддерживающую резервирование ресурсов, поиск по внешним системам электронной дистрибуции, печать по требованию, мониторинг востребованности информационных ресурсов, интеграцию с внешними фондами информационных ресурсов ограниченного доступа.

Реализация перечисленных средств поддержки деятельности образовательной организации позволит школьным библиотекам обеспечить реализацию ФГОС и организовать продуктивное сотрудничество между педагогическими и руководящими работниками в рамках образовательной организации.

## **V. Реализация Концепции**

Реализация настоящей Концепции обеспечит создание условий для развития образовательных организаций, в том числе школьных библиотек, что улучшит качество преподавания и изучения всех учебных предметов.

В результате реализации Концепции будет создано единое современное информационно-образовательное пространство, обеспечивающее необходимые условия и инфраструктуру для систематического обновления содержания общего образования и комплексной поддержки образовательной деятельности.

Планируемым механизмом реализации настоящей Концепции является включение соответствующих задач в осуществляемые мероприятия целевых федеральных и региональных программ и программ развития отдельных образовательных организаций, финансируемых за счет средств федерального, региональных и муниципальных бюджетов, внебюджетных источников.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

15.07.2016 № 07-3012

Руководителям  
органов исполнительной власти  
субъектов Российской Федерации,  
осуществляющих управление в сфере  
опеки и попечительства в отношении  
несовершеннолетних граждан

## **О НАПРАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ**

Департамент информирует, что Генеральной прокуратурой Российской Федерации с привлечением прокуроров 38 субъектов Российской Федерации проведена проверка исполнения законодательства об обеспечении безопасности несовершеннолетних, пребывающих в образовательных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (*далее — организации для детей-сирот*). Результаты проверки свидетельствуют о многочисленных нарушениях закона, допускаемых в указанной сфере региональными органами исполнительной власти и подведомственными им образовательными организациями.

Учитывая изложенное, Департамент направляет для учета и использования в работе письмо Генпрокуратуры России (*приложение*).

**Заместитель директора  
Департамента государственной политики  
в сфере защиты прав детей  
И.О. Терёхина**

*Приложение*

### **ИНФОРМАЦИЯ**

#### **о соблюдении прав и законных интересов воспитанников образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

Генеральной прокуратурой Российской Федерации с привлечением прокуроров 38 субъектов Российской Федерации проведена проверка исполнения законодательства об обеспечении безопасности несовершеннолетних, пребывающих в образовательных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (*далее — организации для детей-сирот*). Результаты проверки свидетельствуют о многочисленных нарушениях закона, допускаемых в указанной сфере региональными органами исполнительной власти и подведомственными им образовательными организациями.

Органами государственной власти субъектов Российской Федерации, на которые в соответствии с подпунктами 24 и 24.2 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999

№ 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» возложены полномочия по решению вопросов социальной поддержки и социального обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству, не везде приняты меры, направленные на создание в организациях для детей-сирот безопасных условий содержания, воспитания и образования детей. Не обеспечен эффективный ведомственный контроль за их деятельностью.

В некоторых регионах в нарушение пункта 57 Положения о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 (*далее — Положение*), не приняты нормативные правовые акты, определяющие порядок оказания организациями для детей-сирот помощи в социальной адаптации детей в возрасте до 18 лет и старше, в том числе посредством предоставления при необходимости возможности временного проживания.

В N области не утвержден порядок выдачи органом, выступающим учредителем организации для детей-сирот, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим полномочия в сфере опеки и попечительства, направления о помещении ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, в указанную организацию (подпункт «б» пункта 6 Положения).

В большинстве организаций для детей-сирот безопасные условия пребывания в них детей обеспечиваются не в полном объеме.

Материально-техническое состояние образовательных организаций для детей-сирот во многих случаях не отвечает предъявляемым требованиям, не всегда обеспечивается предусмотренная Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» антитеррористическая защищенность данных объектов, установлены факты отсутствия охраны, паспортов безопасности, систем видеонаблюдения, не организован пропускной режим.

Так, неоднократно судимый У., воспользовавшись тем, что вход в ГКОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, N области свободный, пропускной режим не организован, забрал из учреждения малолетнего В., позже совершил в отношении его преступление сексуального характера. По приговору суда директор детского дома признан виновным: по части 1 статьи 293 (халатность) Уголовного кодекса Российской Федерации (*далее — УК РФ*).

В ГБОУ N области из 11 камер видеонаблюдения, установленных на его территории, две находились в нерабочем состоянии, что не позволило предотвратить самовольный уход несовершеннолетней воспитанницы из детского дома.

Впреки пункту 47 Положения не в каждой организации для детей-сирот имеется определенный руководителем график приема и посещения детей лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, с учетом режима дня детей.

Повсеместно нарушаются требования противопожарного и санитарно-эпидемиологического законодательства. Помещения в некоторых организациях для детей-сирот требуют ремонта, не оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, недостаточным количеством необходимой мебели (тумбочками, стульями, шкафами и т. д.), в наличии имеются средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения при пожаре с истекшим сроком годности.

Неадекватное техническое состояние зданий организаций для детей-сирот создает непосредственную угрозу жизни и здоровью воспитанников. Так, в ГКОУ N Республики

кровельное покрытие зданий учебного и спального корпусов, деревянные окна, а также тепловые и канализационные сети, непригодные для эксплуатации, нуждаются в замене по причине ветхости; в учебном корпусе и у въезда на территорию учреждения отсутствует видеонаблюдение; здание спального корпуса не оборудовано автоматической пожарной сигнализацией. Выявленные нарушения обусловлены недостаточным финансированием учреждения. В связи с этим органами прокуратуры республики в суд 27.04.2016 предъявлено исковое заявление к министерству образования №, школе-интернату об обязанности обеспечить финансирование указанных мероприятий.

Аналогичная ситуация с устранением нарушений в сфере пожарной безопасности сложилась в КОУ Республики N, где также требуют замены оконные блоки в спальном корпусе, большая часть мебели, раковины и краны в умывальных комнатах; оборудование приемно-карантинного отделения не отвечает санитарным правилам.

В организациях для детей-сирот распространены нарушения требований санитарных правил и норм при организации питания воспитанников (отступления от утвержденного меню, замена блюд, несоблюдение норм питания, неправильное формирование рационов питания, однообразный ассортимент продуктов питания, прием продуктов питания и продовольственного сырья без документов, подтверждающих качество и безопасность, и т.д.).

Изучением меню в ГБОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей N установлено, что воспитанники не всегда получают обязательные блюда (закуски, салаты, супы и др.); в питании используются запрещенные продукты, в частности, маринованные овощи. Установлены факты невыполнения норм питания по различным видам продукции от 3% до 52,4%. К примеру, в ноябре 2015 г. не выполнены нормы питания для детей 12 лет и старше по мясу на 14,5%; по маслу сливочному на 22,4%; по птице на 40,1%; по рыбе на 52,4%.

В КГБОУ N края в марте 2016 г. нормы обеспечения детей мясом и мясopодуктами выполнены на 70%, рыбой на 33,4%, свежими фруктами на 28%.

В ходе проверки прокурорами наполняемости организаций для детей-сирот выявлены факты превышения допустимых норм по количеству детей в группах. Так, при наличии 50 мест число воспитанников составляет 71 человек.

Во многих случаях организациями для детей-сирот ненадлежащим образом исполняются полномочия опекуна (попечителя) в отношении воспитанников, в том числе по защите их прав и законных интересов. Ими не принимаются должные меры по защите жилищных и имущественных прав воспитанников, в том числе на получение ими алиментов; к оформлению воспитанниками наследственного имущества, оставшегося после смерти родственников; к своевременному обеспечению детей-сирот бесплатным медицинским обслуживанием.

В отдельных регионах выявлены нарушения закона в части необеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой и обувью по установленным нормативам. Например, воспитанникам ГБОУ N области не выданы костюмы летние, костюмы шерстяные праздничные, зимние головные уборы, ремни брючные для мальчиков, пижамы.

Одной из причин нарушения требований к содержанию детей в организациях для детей-сирот является их ненадлежащее финансирование. Например, школой-интернатом N в 2015 году на противопожарные мероприятия предусмотрено 100 000 руб., из которых фактически профинансировано — 10 000 руб.; на другие расходы по содержанию имущества определено 173 770 руб. (профинансировано — 90 587 руб.); на вневедомственную и пожарную охрану — 584 000 руб. (профинансировано — 430 000 руб.). Предусмотренные

на 2016 год расходы на противопожарные мероприятия в сумме 30 000 руб., на приобретение основных средств — 329 560 руб., на приобретение других материальных запасов — 520 000 руб. на момент проверки (апрель 2016 года) вообще не профинансированы.

Проверка показала, что организациями для детей-сирот не соблюдается законодательство в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, не устанавливаются причины самовольных уходов детей, не обеспечивается надлежащий контроль за их поведением, вследствие чего воспитанники становятся участниками и жертвами преступлений или несчастных случаев.

Непринятие сотрудниками детского дома N области своевременных мер по розыску воспитанницы Л., 2001 года рождения, самовольно покинувшей организацию 24.01.2016, способствовало гибели несовершеннолетней (переохлаждение организма). По факту ненадлежащего исполнения заместителем директора детского дома служебных обязанностей возбуждено уголовное дело по части 2 статьи 293 УК РФ, которое направлено для рассмотрения в суд.

Серьезные упущения имеются в кадровой работе ряда организаций для детей-сирот. Подбор педагогических и других работников осуществляется с грубейшими нарушениями трудового законодательства, что влечет ущемление прав и законных интересов воспитанников. Так, в N крае, N области имели место факты применения к воспитанникам антипедагогических методов воздействия.

К трудовой деятельности допускаются работники без предварительной проверки сведений о наличии (отсутствии) у них судимости и(или) фактов уголовного преследования.

Установлены случаи трудоустройства судимых лиц, не имеющих права занимать соответствующие должности. Так, в детском доме N области к работе в должности младшего воспитателя допущена П., осужденная за совершение преступления, связанного с незаконным оборотом наркотических средств.

Материалы прокурорских проверок свидетельствуют, что органами опеки и попечительства контроль за условиями содержания, воспитания и образования детей, находящихся в организациях для детей-сирот, в полном объеме и в установленные сроки не обеспечивается.

В нарушение пункта 3 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, пункта 4 Правил осуществления органами опеки и попечительства проверки условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов несовершеннолетних подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423, проверки условий жизни конкретных воспитанников, помещенных под надзор в организации для детей-сирот, в течение первого месяца после их помещения в организацию, затем один раз в течение шести месяцев проводятся не в каждом случае, соответствующие акты проверок не составляются. Так, органами опеки и попечительства N области не проводились проверки условий жизни 11 воспитанников за весь период их пребывания в ГБУСО N области.

Функции опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетних воспитанников организаций для детей-сирот до достижения ими 18 лет органами опеки и попечительства осуществляются ненадлежащим образом.

Указанные нарушения установлены в работе органов опеки и попечительства разных областей.

По всем выявленным нарушениям федерального законодательства приняты соответствующие меры прокурорского реагирования.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

15.07.2016 № МОН-П-2936

Правительство  
Российской Федерации

## **ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ**

---

**Поручения Президента Российской Федерации от 6 июля 2016 г.  
№ Пр-1300, пункт 1, подпункт «б» и Правительства Российской  
Федерации от 11 июля 2016 г. № ОГ-П12-4096, пункт 9; письмо Аппарата  
Правительства Российской Федерации от 12 июля 2016 г. № П12-35068**

Во исполнение поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (*далее — перечень поручений*) в части определения федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере организации отдыха и оздоровления детей Минобрнауки России совместно с Минтрудом России (Ельцова Л.Ю., письмо от 14 июля 2016 г. № 12-2/10/П-4364), МЧС России (Артамонов В.С., письмо от 14 июля 2016 г. № 43-3579-19) и Роспотребнадзором (Попова А.Ю., письмо от 14 июля 2016 г. № 01/9172-16-15) проработало указанный вопрос и докладывает.

В Российской Федерации организация отдыха детей и их оздоровления является одним из приоритетов государственной политики в интересах детей и направлена на обеспечение основных гарантий прав и законных интересов ребенка, предусмотренных Конституцией Российской Федерации.

Вопросы обеспечения гарантий реализации права детей на отдых и оздоровление закреплены соответствующими положениями федеральных законов, а также поручениями Правительства Российской Федерации.

К полномочиям органов государственной власти Российской Федерации относятся установление основ федеральной политики в интересах детей и выбор приоритетных направлений деятельности по обеспечению прав и законных интересов ребенка.

Осуществление гарантий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей отнесено к компетенции органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а организация отдыха детей в каникулярное время закреплена за органами местного самоуправления.

К мероприятиям по защите прав детей на отдых и оздоровление, осуществляемым органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, относятся создание и обеспечение функционирования социальной инфраструктуры для детей, включающей помимо прочих организации отдыха детей и их оздоровления.

В настоящее время на федеральном уровне в рамках исполнения поручения Правительства Российской Федерации от 12 февраля 2014 г. № ОГ-П12-27пр полномочия

в сфере отдыха и оздоровления детей в части координации работы федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по обеспечению отдыха и оздоровления детей, включая вопросы финансирования детской оздоровительной кампании, организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей из малообеспеченных семей, были возложены на Минтруд России.

Указанным перечнем поручений осуществление деятельности по координации работы органов исполнительной власти по вопросам разработки и реализации образовательных программ для организаций, осуществляющих отдых и оздоровление детей, кадрового обеспечения указанных организаций при реализации образовательных программ, возложено на Минобрнауки России.

Следует отметить, что «отдых детей и их оздоровление» в соответствии с положениями статьи 1 Федерального закона от 27 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (далее — *Федеральный закон № 124-ФЗ*) включает в себя совокупность мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей.

Таким образом, отдых детей и их оздоровление не могут быть осуществлены без процесса обучения и воспитания личности, соблюдения норм безопасности.

Учитывая изложенное, полагаю целесообразным рассмотреть вопрос о внесении изменений в Положение о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466, в части закрепления за Минобрнауки России функций по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере отдыха детей и их оздоровления/организации детского отдыха, осуществлению координации деятельности в сфере отдыха детей и их оздоровления/организации детского отдыха федеральных государственных органов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, разработки методических материалов по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления/организации детского отдыха, оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления/организации детского отдыха.

Вместе с тем действующее законодательство не содержит норм права, определяющих орган государственной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере организации отдыха и оздоровления детей. При этом заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий является коррупциогенным фактором (подпункт «е» пункта 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96).

В связи с этим внесение изменений в Положение о Министерстве образования и науки Российской Федерации возможно после проработки вопроса о внесении соответствующих изменений в действующее законодательство, в том числе в Федеральный закон № 124-ФЗ.

Реализация Минобрнауки России вновь принятых полномочий по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере организации отдыха и оздоровления детей с учетом межведомственного и межуровневого характера деятельности соответствующих организаций, разрозненности нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность детских оздоровительных лагерей различных типов, и отсутствия специального законодательства в указанной сфере потребует по предварительным оценкам увеличения предельной численности Минобрнауки России на 25 человек.

Проект доклада Президенту Российской Федерации по указанному вопросу прилагается.

Вместе с тем по состоянию на 15 июля 2016 г. в адрес Минобрнауки России позиция МВД России не представлена.

**Первый заместитель министра  
Н.В. Третьяк**

*Приложение*

**Проект**

Президенту  
Российской Федерации  
В.В. ПУТИНУ

**О КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ  
ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ**

---

**Поручение Президента Российской Федерации от 6 июля 2016 г.  
№ Пр-1300, п. 1, подпункт «б»**

Уважаемый Владимир Владимирович!

Во исполнение перечня ваших поручений по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (*далее — перечень поручений*) Правительством Российской Федерации принято решение о наделении Минобрнауки России функциями по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

В настоящее время в Российской Федерации вопросы обеспечения гарантий реализации права детей на отдых и оздоровление закреплены соответствующими

положениями федеральных законов, а также поручениями Правительства Российской Федерации.

Согласно статье 1 Федерального закона от 27 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (далее — *Федеральный закон № 124-ФЗ*) отдых детей и их оздоровление являются совокупностью мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей.

Осуществление гарантий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей отнесено к компетенции органов государственной власти субъектов Российской Федерации, организация отдыха детей в каникулярное время закреплена за органами местного самоуправления (часть 2 статьи 5, часть 1 статьи 12 Федерального закона № 124-ФЗ, пункт 11 части 1 статьи 15 и пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»). Также пунктом 1 статьи 12 Федерального закона № 124-ФЗ установлено, что защиту прав детей на отдых и оздоровление осуществляют органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в пределах своих полномочий, реализуя в том числе мероприятия по созданию и обеспечению функционирования социальной инфраструктуры для детей, включающей помимо прочих организации отдыха детей и их оздоровления.

В субъектах Российской Федерации в соответствии с письмом Минздравсоцразвития России от 18 августа 2011 г. № 18-2/10/1-5182 на основании единых требований составляются и ведутся реестры организаций отдыха детей и их оздоровления. Реестр формируется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным на его ведение, и подлежит согласованию с территориальными органами Роспотребнадзора, Росстата и органами государственного пожарного надзора главных управлений МЧС России в субъекте Российской Федерации.

В свою очередь, в соответствии с частью 1 статьи 16 Федерального закона № 124-ФЗ компетенция федеральных органов исполнительной власти, которые осуществляют гарантии прав ребенка, реализуют государственную политику в интересах детей, в том числе осуществляют деятельность в области организации детского и семейного отдыха, устанавливается Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

Правительством Российской Федерации поручением от 12 февраля 2014 г. № ОГ-П12-27пр полномочия в сфере отдыха и оздоровления детей в части координации работы федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по обеспечению отдыха и оздоровления детей, включая вопросы финансирования детской оздоровительной кампании, организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей из малообеспеченных семей были возложены на Минтруд России.

Указанным поручением, учитывая, что организация отдыха детей и их оздоровления носит межведомственный характер, в том числе в части организации

общеразвивающей образовательной составляющей отдыха детей в каникулярное время, осуществление деятельности по координации работы органов исполнительной власти по вопросам разработки и реализации образовательных программ для организаций, осуществляющих отдых и оздоровление детей, кадрового обеспечения указанных организаций при реализации образовательных программ было возложено на Минобрнауки России.

Следует отметить, что организация отдыха и оздоровления детей на базе различных образовательных организаций (например: ФГБОУ «МДЦ “Артек”», ФГБОУ «ВДЦ “Орлёнок”», ФГБОУ «ВДЦ “Океан”», ФГБОУ ДО «ВДЦ “Смена”» [далее — *федеральные детские центры*]) образовательного центра «Сириус») подтвердила свою эффективность на протяжении почти 100-летнего периода как с точки зрения развития творческого потенциала детей, занятия их физической культурой, спортом и туризмом в рамках предоставления им общеразвивающего дополнительного образования, так и с точки зрения охраны их жизни и здоровья в этот период.

Ежегодно в федеральные детские центры направляется более 60 тыс. детей, но при этом случаев массовых заболеваний и(или) несчастных случаев с участием обучающихся указанных организаций не отмечалось.

Анализ многолетней практики работы федеральных детских центров показывает, что организация деятельности детских оздоровительных лагерей всех типов с учетом положений Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» позволит обеспечивать реализацию следующих задач:

— применение работниками организаций отдыха детей и их оздоровления педагогически обоснованных и обеспечивающих высокое качество образования форм, методов обучения и воспитания с учетом ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

— создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, включая профилактику несчастных случаев.

Учитывая изложенное, Правительством Российской Федерации подготовлены изменения в Положение о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (далее — *Положение о Минобрнауки России*), по закреплению за Минобрнауки России функций по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере отдыха детей и их оздоровления/организации детского отдыха, осуществлению координации деятельности в сфере отдыха детей и их оздоровления/организации детского отдыха федеральных государственных органов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, разработки методических материалов по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления/организации детского отдыха, оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления/организации детского отдыха.

Вместе с тем действующее законодательство не содержит норм права, определяющих орган государственной власти, осуществляющий функции по выработке и

реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

В этой связи внесение изменений в Положение о Минобрнауки России возможно после проработки вопроса о внесении соответствующих изменений в действующее законодательство, в том числе в Федеральный закон № 124-ФЗ.

В настоящее время в соответствии с предложением председателя Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации В.И. Матвиенко в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации формируется рабочая группа под руководством заместителя председателя Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Г.Н. Кареловой по вопросам совершенствования законодательства в сфере организации отдыха детей.

Минобрнауки России совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти примет непосредственное участие в подготовке законодательных и иных нормативных правовых актов, направленных на совершенствование механизмов обеспечения прав детей на отдых и оздоровление в Российской Федерации.

**Председатель Правительства  
Российской Федерации  
Д. Медведев**

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!**

**О ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГОВ**

Издан приказ Минобрнауки России от 29 июня 2016 г. № 755 «О внесении изменения в приложение 1 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»» (зарегистрирован в Минюсте России 15 июля 2016 г., регистрационный № 42884).

В целях реализации Федерального закона от 29 декабря 2015 г. № 389-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в пункте 1 примечания приложения 1 к приказу Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» слова «учебная (преподавательская) работа, воспитательная работа» заменены словами «учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся».

Таким образом, приказ Минобрнауки России, которым установлена продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, приведен в соответствие с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29 декабря 2015 г. № 389-ФЗ в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», согласно которым в рабочее время педагогов включена практическая подготовка обучающихся.



## ПРИЛОЖЕНИЯ К РЕКОМЕНДАЦИЯМ

### Министерства образования и науки Российской Федерации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования по организации деятельности психолого- медико-педагогических комиссий в Российской Федерации<sup>1</sup>

Приложение 1

#### ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПМПК, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОВЗ, ИНВАЛИДНОСТЬЮ

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минобрнауки России от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии».
- Приказ Минобрнауки России от 2 сентября 2013 г. № 1035 «О признании не действующим на территории Российской Федерации письма Министерства просвещения СССР от 5 мая 1978 г. № 28-М “Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому” и утратившим силу письма Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1988 г. № 17-253-6 “Об индивидуальном обучении больных детей на дому”».
- Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования».
- Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования (с изменениями 2015 г.)».
- Приказ Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

---

<sup>1</sup> Рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования по организации деятельности психолого-медико-педагогических комиссий в Российской Федерации, направленные письмом Минобрнауки России от 23.05.2016 № ВК-1074/07, см. в предыдущем номере. — *Ред.*

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».
- Приказ Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
- Приказ Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897».
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
- Приказ Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».
- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».
- Приказ Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».
- Приказ Минобрнауки России от 14 октября 2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным образовательным программам».
- Приказ Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Приказ Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Приказ Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений».

• Постановление главного государственного санитарного врача РФ № 26 от 10 июля 2015 г. «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

• Приказ Минтруда России от 17 декабря 2015 г. № 1024н «О классификациях и критериях, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы» (зарегистрирован в Минюсте России 20.01.2016, рег. № 40650).

*Приложение 2*

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ ПМПК**

### **2.1. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАБОТЫ ПМПК**

<b>№ п/п</b>	<b>Документ</b>	<b>Обоснование разработки</b>
1.	Направление ребенка территориальной комиссией на центральную комиссию (при наличии)	Положение о ПМПК, п. 11 «б»
2.	Заявление родителей (законных представителей), включающее согласие на предварительное обследование ребенка в ППк ОО или у независимых экспертов, предполагающее использование методик психолого-медико-педагогического обследования, а также получение ПМПК требующейся информации из других источников	Положение о ПМПК, п. 14, п. 15 «а»
3.	Копия паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии). Родителем (законным представителем) предоставляется документ, удостоверяющий его личность, а также документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка	Положение о ПМПК, п. 15, п. 15 «б»
4.	Направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии)	Положение о ПМПК, п. 15 «в»
5.	Подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей из медицинской организации по месту жительства (регистрации); заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка (при наличии)	Положение о ПМПК, п. 15 «е»

*Окончание табл.*

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
6.	Характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией	Положение о ПМПК, п. 15 «ж»
7.	Письменные работы обучающегося по русскому (родному) языку, математике за текущий учебный год	Положение о ПМПК, п. 15 «з»
8.	Результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (рисунки, поделки и т.п. )	Положение о ПМПК, п. 15 «з»
9.	Результаты предыдущих обследований ребенка (заключения)	Положение о ПМПК, п. 15 «г», п. 15 «д»
10.	Запрос у соответствующих органов и организаций дополнительной информации о ребенке	Положение о ПМПК, п. 15
11.	Журнал записи детей на обследование	Положение о ПМПК, п. 16 «а»
12.	Журнал учета детей, прошедших обследование	Положение о ПМПК, п. 16 «б»
13.	Карта ребенка, прошедшего обследование	Положение о ПМПК, п. 16 «в»
14.	Протокол обследования ребенка	Положение о ПМПК, п. 6 «г»
15.	Заключение комиссии	Положение о ПМПК, п. 20, п. 21
16.	Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя)	ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» (с изм. и доп. , вступ. в силу с 01.09.2015)
17.	Согласие на обработку персональных данных ребенка	
18.	Соглашение о неразглашении	

## **2.2. НАПРАВЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПМПК В ЦЕНТРАЛЬНУЮ ПМПК**

Территориальная ПМПК оформляет Направление в случаях, когда вопрос об определении специальных условий обучения ребенка не может быть решен специалистами территориальной ПМПК.

Направление заполняется руководителем территориальной ПМПК.

*В Направлении указываются:*

— официальное наименование территориальной ПМПК, адрес местонахождения, контактный телефон;

---

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ / Специальное образование**

---

— фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка, направляемого на обследование;

— адрес регистрации по месту жительства (фактического проживания) ребенка;

— причина направления на обследование в центральную ПМПК;

— перечень документов, выданных территориальной ПМПК родителю (законному представителю) на руки;

— дата оформления Направления.

На бланке Направления предусмотрено место для подписи родителя (законного представителя) ребенка в том, что территориальной ПМПК ему выданы документы для передачи в центральную ПМПК.

Бланки Направлений имеют сквозную нумерацию.

Оригинал Направления выдается родителю (законному представителю) на руки, копия хранится в Карте ребенка.

Все записи в Направлении ведутся четко и разборчиво, в том числе машинописно. Не допускаются зачеркивания и исправления.

НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ В ЦЕНТРАЛЬНУЮ ПМПК

---

*официальное наименование территориальной ПМПК*

---

*адрес местонахождения, контактный телефон*

направляет \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. ребенка*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, проживающего \_\_\_\_\_

---

*адрес регистрации по месту жительства (или фактического проживания)*  
на обследование в центральную ПМПК в связи с \_\_\_\_\_

---

*указываются причины направления ребенка на ЦПМПК*

*Приложение:*

---

*перечень документов, выданных родителю (законному представителю) на руки для предъявления в ЦПМПК*

---

*подпись родителя (законного представителя) ребенка*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
*дата оформления Направления*

---

*подпись руководителя территориальной ПМПК с расшифровкой*

М.П.

**2.3. ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) РЕБЕНКА**

Руководителю

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*официальное наименование ПМПК*

от \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью*

\_\_\_\_\_

*документ, удостоверяющий личность*

\_\_\_\_\_

*выдан*

регистрация по адресу: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу провести комплексное психолого-медико-педагогическое обследование ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения*

\_\_\_\_\_

*регистрация по месту жительства (фактического проживания) ребенка*

при необходимости включающее предварительное обследование у специалистов соответствующего профиля в Центре психолого-педагогической и медико-социальной помощи или у независимых экспертов, а также запрос сведений из других организаций (медицинских, осуществляющих социальное обслуживание, профилактику общественно опасного поведения и т.п. ).

Ознакомлен с тем, что при предварительном обследовании и в работе ПМПК применяются методики комплексного психолого-медико-педагогического обследования.

Прошу предоставить мне копию заключения ПМПК и особых мнений специалистов (при их наличии).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

*дата оформления направления*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись законного представителя ребенка с расшифровкой*



### **2.5.1 ПОДРОБНАЯ ВЫПИСКА ИЗ ИСТОРИИ РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА С ЗАКЛЮЧЕНИЯМИ ВРАЧЕЙ ИЗ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА (РЕГИСТРАЦИИ); ЗАКЛЮЧЕНИЯ ВРАЧЕЙ-СПЕЦИАЛИСТОВ, НАБЛЮДАЮЩИХ РЕБЕНКА (ПРИ НАЛИЧИИ)**

Выписка оформляется на официальном бланке медицинской организации (в случае отсутствия у медицинской организации официального бланка необходимо наличие на листе Выписки штампа медицинской организации).

Выписка заполняется лечащим врачом или заведующим отделением; заверяется печатью медицинской организации, в оттиске которой должно быть идентифицировано полное наименование медицинской организации, соответствующее наименованию, указанному в уставе медицинской организации.

При оформлении Выписки в медицинской организации, оказывающей психиатрическую, наркологическую помощь, медицинскую помощь ВИЧ-инфицированным гражданам, могут быть использованы специальные печати или штампы без указания профиля медицинской помощи, оказываемой медицинской организацией.

*В Выписке указываются:*

- официальное наименование медицинской организации, адрес местонахождения, контактный телефон;
- номер Выписки;
- фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка;
- адрес регистрации по месту жительства;
- наименование образовательной организации, где обучается/воспитывается ребенок;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- подробная выписка из истории развития ребенка (по следующей схеме):
  - наследственность (наличие среди родственников наследственных заболеваний и синдромов);
  - беременность и роды (патология в родах: затяжные, стремительные, стимуляция и др.);
  - развитие ребенка в период новорожденности и раннего возраста (наличие неврологических симптомов, прибавка в массе тела, частота и тяжесть различных заболеваний);
  - анамнез первых лет жизни ребенка (темпы психомоторного развития и др.);
  - информация о перенесенных заболеваниях;
  - оценка актуального соматического состояния ребенка;
  - заключения профильных врачей-специалистов с указанием основного диагноза (шифр МКБ или полный диагноз указывается с письменного согласия родителей [законных представителей]).

Каждая подпись заверяется личной печатью врача-специалиста. В Выписке указывается дата ее оформления. Выписка заверяется подписью главного врача (уполномоченного лица). Оригинал Выписки предоставляется родителями (законными представителями) ребенка на Комиссию и хранится в Карте ребенка.

---

<sup>1</sup> Нумерация пунктов приводится по оригиналу документа. — Ред.

## **2.6. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ВЫДАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

### **Общие сведения:**

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес регистрации по месту жительства (населенный пункт, улица, дом, квартала, пр.);
- адрес фактического проживания;
- сведения о родителях (законных представителях);
- с кем проживает ребенок;
- контактная информация семьи.

### **История обучения ребенка до обращения на ПМПК:**

- обучался ли где-либо до поступления в эту образовательную организацию;
- оставался ли на второй год, в каких классах (для детей школьного возраста);
- причины перевода из другой образовательной организации (в случаях, если ребенок поступил на обучение из другой образовательной организации).

### **Детализированная информация об условиях и результатах обучения ребенка в образовательной организации:**

- класс/группа;
- программа обучения общеобразовательная основная/адаптированная;
- форма обучения (указывается, если ребенок обучается на дому, дистанционно и др.);
- возраст поступления в образовательную организацию, степень подготовленности; сколько времени находится ребенок в данной образовательной организации;
- особенности адаптации ребенка к данной образовательной организации;
- отношение к учебной (в ДОО — к детской продуктивной, игровой, познавательной) деятельности;
- отношение ребенка к словесной инструкции педагога, реакция на нее;
- сформированность учебных (для дошкольника — коммуникативных, навыков самообслуживания, игровых и др.) навыков;
- как успевает ребенок, в чем заключаются особенности или трудности усвоения им программы (для дошкольника — принимает ли участие в организуемых занятиях, в т.ч. дополнительных; в чем особенности его участия, как ведет себя во время занятий: проявляет заинтересованность, стремление выполнить задания; в игровой деятельности — наличие стремления включиться в игру, использование предметов-заместителей; характер действий с игрушками: стереотипные манипуляции, хаотическая смена игрушек или осмысленные и целенаправленные действия, принятие на себя роли, возможность игры с правилами, предлагает сам игру и стремится быть понятым сверстниками и т.п.);
- характер ошибок (отдельно по математике, письму, чтению и другим предметам);
- развитие моторики (общая моторная неловкость, двигательная расторможенность, преимущественные недостатки мелкой моторики, какую деятельность затрудняют) и речи (речью не пользуется, речь малопонятна, пользуется речью преимущественно для коммуникации, может отвечать на занятиях, формулировать свои мысли);

— для младших школьников информация о том, с какой степенью готовности ребенок пришел в школу (абсолютно не готов, слабо подготовлен, подготовлен удовлетворительно) и какую динамику дал в процессе обучения (почти никакой, очень слабую, недостаточную, достаточную).

Ниже предлагаются образцы формулировок, которые могут использоваться школьными педагогами при составлении психолого-педагогической характеристики младшего школьника.

### **Соответствие объема школьных знаний, умений и навыков требованиям программы с оценкой динамики обученности**

**Математика.** Указать, пришел в школу, зная порядковый счет в пределах..., умея пересчитывать предметы (в пределах...), зная цифры. Как быстро их усвоил. Мог ли сравнить количества (больше, меньше, столько же). Легко ли научился обозначать количество цифрой? Легко ли научился понимать математические знаки (+, -, =, >, <). Понимал ли слова, обозначающие пространственные направления и отношения (верх, низ, право, лево, над, под, меньше). Научился ли ориентироваться в пространстве? Понимает ли смысл арифметических действий (сложения, вычитания, умножения, деления). Понимает ли смысл арифметических задач? Может ли записать их решение?

**Чтение.** Указать, пришел в школу, зная буквы, умея сливать их в слоги, умея читать. Чему научился? Какие ошибки в чтении (выбрать нужное): не может запомнить буквы, путает сходные по написанию буквы, не может сливать в слоги, ошибается при прочтении слогов со стечением согласных, не может читать слова (или читает их побуквенно, не понимая смысла).

Читает, но допускает следующие ошибки: пропуски, замены, искажения, дополнения слов или частей слов; медленный темп чтения, попытки начинать чтение заново, длительные запинки, потеря места в тексте, неточное чтение фраз, перестановка слов в предложении или букв в словах.

Читает достаточно бегло, но отмечается неспособность пересказать содержание прочитанного, сделать выводы из прочитанного.

**Письмо.** Пишет правой или левой рукой. Указать, пришел в школу, умея писать печатными буквами (только свое имя, отдельные слова с большим количеством ошибок, количество ошибок зависело от сложности слова).

При усвоении письма наблюдались трудности (выбрать нужное): в написании элементов букв, в написании букв, при необходимости перевода печатной буквы в письменную, смешение букв, сходных по начертанию. Нарушено списывание. Нарушено преимущественно самостоятельное письмо.

Другие предметы (обязательно указать, справляется ли ребенок с заданиями на уроках рисования, труда; охарактеризовать уровень моторного развития на уроках физкультуры).

#### **В чем вероятная причина недостатков в обучении:**

- нет понимания материала;
- понимание есть, но резко нарушено внимание;
- понимание есть только при индивидуальной работе, в классе самостоятельно работать не может;
- понимание есть, но мотивация к обучению отсутствует.

### Характеристика обучаемости

Должно быть указание на то, какие виды помощи использует учитель: объяснение после уроков, подсказку на уроках, прямой показ того, как надо делать. Насколько эффективна помощь: недостаточная (эффективность помощи неравномерна, в некоторых видах деятельности или заданиях помощь не дает результата), низкая (помощь малоэффективна, ребенок быстро все забывает).

*Конкретизировать информацию о соблюдении учебной дисциплины можно с помощью выбора подходящих из следующих формулировок:*

- Нарушений учебной дисциплины практически нет.
- Нарушений учебной дисциплины нет, но ребенок не включается в учебное взаимодействие.
- Нарушает учебную дисциплину преимущественно из-за непонимания учебных норм (например, может встать, ходить по классу и т.п. ).
- Не может правильно вести себя весь урок, мешает другим детям ненамеренно, поскольку очень активен.
- Специально мешает другим детям.

Для учеников подросткового возраста в характеристике указывается, с какого года обучения (класса) проблемы стали очевидными, в чем они заключались (недостаточное понимание материала по большинству [всем] предметам, по отдельным предметам — указать каким, недостатки усвоения учебного материала предположительно связывались с плохим посещением занятий).

Рекомендуется приводить сведения о формальной успеваемости по основным предметам, обратить особое внимание на описание частоты и характера конфликтов с соучениками, педагогами, поведения в конфликте, проявлений переживаний по поводу конфликтов. Перечислить основные проступки, вызывавшие тревогу у педагогов. Указать, с обучающимися какого возраста предпочитает общаться (младшими, старшими, своего возраста). Охарактеризовать интересы, увлечения.

Для ребенка любого возраста в характеристику включаются сведения о его работоспособности (трудности включения в задание, замедленный темп его выполнения в сравнении с другими детьми, неравномерная или снижающаяся продуктивность деятельности, высокий темп деятельности с недостаточным вниманием к качеству и т.п. ) и особых трудностях (дисфункциях), наблюдаемых в учебном процессе (отвлекаемость, утомляемость, невозможность сосредоточиться, недостаток ориентировки на листе бумаги, неразличение правой и левой сторон и т.п. ).

*В завершение характеристики оцениваются:*

- уровень общего развития (степень отставания от большинства детей в классе/группе);
- общая осведомленность ребенка о себе (оценивается в соотношении с календарным возрастом);
- взаимоотношение обучающегося с коллективом сверстников, особенно в тех случаях, когда ребенок драчлив, агрессивен или, наоборот, чрезмерно пассивен. Отметить, как относятся к нему другие дети;
- какие меры коррекции применялись, и их эффективность (дополнительные занятия, щадящий режим и пр.);

- особенности семейного воспитания (строгое, попустительское, непоследовательное, ребенку уделяется недостаточно внимания);

- отношение самого ребенка и его семьи к имеющимся проблемам и трудностям (признание своих неудач, отставания либо равнодушное или неадекватное отношение, пр.).

В характеристике отражаются возможности ребенка, на которые можно опираться в педагогической работе, а также обобщенные выводы педагога и его пожелания по организации дальнейшего обучения ребенка.

Следует указать цель составления документа, дату его оформления; характеристика заверяется подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица).

Оригинал характеристики предоставляется родителями (законными представителями ребенка) на Комиссию и хранится в Карте ребенка.

## **2.7. ПИСЬМЕННЫЕ РАБОТЫ (ТЕТРАДИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ЗА ТЕКУЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Предъявление на ПМПК письменных работ обучающегося по русскому (родному) языку, математике за текущий учебный год (предпочтительно за текущую четверть [полугодие]) позволяет команде специалистов провести детализированное изучение результатов учебной деятельности ребенка.

Целесообразно предоставление на ПМПК рабочих тетрадей по русскому (родному) языку и математике: для выполнения домашней работы, для контрольных работ (диктантов, сочинений, изложений), что позволит:

- отметить особенности почерка;
- оценить состояние письма и письменной речи;
- отметить характер дисграфических и орфографических ошибок;
- определить недостатки работоспособности ребенка;
- выделить трудности усвоения учебного материала;
- оценить потребность в контроле со стороны (путем сопоставления классных и домашних работ);
- предположить отклонения в эмоциональной сфере (обводки букв, очень сильный или слабый нажим, стирания и пр.).

## **2.8. РЕЗУЛЬТАТЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ПРОДУКТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (РИСУНКИ, ПОДЕЛКИ И Т.П.) ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

Представление поделок, рисунков ребенка дошкольного возраста позволит специалистам:

- установить позитивный контакт с ребенком;
- оценить уровень развития мелкой моторики, сформированности графомоторных навыков;
- оценить уровень сформированности зрительно-пространственного восприятия;
- оценить уровень развития мышления; оценить уровень развития воображения;

— организовать беседу на представленном материале, являющимся для ребенка значимым;

— косвенно оценить взаимодействие ребенка с членами семьи и сверстниками.

Целесообразно предоставление на ПМПК нескольких творческих работ ребенка, позволяющих составить более полное представление о его интересах.

## **2.9. ЗАКЛЮЧЕНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (КОНСИЛИУМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ)**

Родители (законные представители) имеют право обратиться на ПМПК, минуя образовательную организацию. Вместе с тем в целях получения наиболее достоверной и комплексной информации, характеризующей особые образовательные потребности обучающегося, целесообразно предоставление на ПМПК заключения консилиума образовательной организации, которое может передаваться по закрытому каналу информации. Выдача на руки родителям (законным представителям) недопустима из-за возможной неправильной трактовки профессиональных формулировок.

При этом родители (законные представители) должны дать осведомленное и добровольное согласие на обследование ребенка в образовательной организации с применением методик психолого-педагогической диагностики и быть проинформированы о том, что заключения будут представлены в ПМПК лично специалистами. Родитель (законный представитель) имеет право присутствовать при обследовании. В этом случае специалист обязан в доступной для родителя форме с соблюдением этических норм прокомментировать результаты и ответить на возможные вопросы.

Заключения (представления) специалистов, являющихся членами консилиума образовательной организации, предоставляются на листах со штампом образовательной организации.

Подписи специалистов и председателя консилиума (руководителя консилиума) (с расшифровкой) заверяются печатью образовательной организации, в оттиске которой должно быть идентифицировано полное наименование образовательной организации, соответствующее наименованию, указанному в уставе образовательной организации.

В заключении (представлении) педагога-психолога указываются: фамилия, имя, отчество ребенка; его возраст, дата и время проведения обследования (с \_\_ до \_\_), а также присутствие на обследовании третьего лица. Обязательно должны быть перечислены все использованные методики (с указанием их общепринятых названий или же авторов).

Текст психологического заключения пишется в свободной форме. Заключение должно отражать особенности аффективно-личностной сферы (контакт, интерес, аффективный компонент продуктивности — как ребенок реагирует на успех и неудачу, если обследовался ребенок школьного возраста — критика к наличию проблем и трудностей, а также к успехам и затруднениям во время обследования). Целесообразно указать, какие приемы способствуют улучшению контакта или повышению продуктивности, а также отметить особенности эмоционального реагирования (преобладающий фон настроения, специфические симптомы, отмечаемые во время обследования — например, не смотрит в глаза, грызет ногти или совершает другие стереотипные действия, отмечается игра вазомоторов и т.п.). Важно отметить, какие



мотивы обладают наибольшей побудительной силой (подчинение взрослому, игровой, соревновательный и т.п. ), проявляет ли ребенок способность к волевому усилию или же продуктивно занимается только в случае эмоциональной привлекательности задания, а также его отношение к прерванному действию и фрустрирующим ситуациям, в каких случаях отмечается эмоциональная дезорганизация деятельности, а также, какая мотивационная стратегия — достижения успеха или избегания неудачи — доминирует. Заключение следует иллюстрировать подобную информацию конкретными примерами. Хотя состояние эмоциональной сферы и не является основным определяющим для установления варианта АООП, подобная информация чрезвычайно важна для специалистов ПМПК, которые могут сопоставить поведение ребенка в разной обстановке.

Описание динамической стороны психической деятельности включает характеристику темпа, работоспособности (конкретных проявлений истощаемости, длительности периодов сосредоточенной работы), внешних проявлений утомления и способности ребенка его преодолевать, а также симптоматики, свидетельствующей об инертности психических процессов или же их высокой подвижности.

*Описание интеллектуально-мнестической деятельности содержит характеристики:*

- понимания инструкций;
- ориентировки в заданиях разного уровня сложности;
- удержания цели;
- целенаправленности и осмысленности производимых действий;
- признаков повышенной конкретности мышления либо искажения процессов обобщения, способности к вербализации своих рассуждений, а также обучаемости (характера и количества помощи [обучающих уроков] при формировании нового для ребенка действия, а также способности к переносу усвоенного действия на сходное задание).

Если педагог-психолог использовал стандартизованную оценку интеллекта, описание результата теста дается в этом разделе, также как и некоторых общепринятых в интерпретации результатов (например, кривой запоминания 10 слов, времени, затрачиваемого на отыскивание чисел в таблицах Шульце, и т.п. ). В этом же разделе могут содержаться указания на отмечаемые неспецифические дисфункции, затрудняющие процесс обучения (нарушения зрительно-моторной координации, пространственной ориентировки и т.п. ).

**Диагностический вывод** должен характеризовать степень отставания от возрастной нормы, а также отражать мнение педагога-психолога о варианте нарушенного развития (возможные подходы к интерпретации результатов обследования и варианты подобных формулировок приведены в некоторых методических руководствах, а также научных публикациях, например, Дефектология, 2012, № 3, с. 3; принципы диагностики — Дефектология, 2015, № 6, с. 3).

Формулировка диагностического вывода должна быть понятна специалистам ПМПК и оказывать помощь в определении варианта АООП и особых условий. Педагог-психолог при желании может написать рекомендации, которые он считает нужным включить в рекомендации ПМПК, однако решение об их целесообразности принимается Комиссией. Педагог-психолог ПМПК и комиссия в целом могут не разделять мнение коллеги, однако представленное заключение должно быть включено в общий пакет собранных документов и при возникновении конфликтной ситуации (несогласия родителей с выводом) передано в центральную ПМПК.

Заключение учителя-логопеда также содержит информацию о фамилии, имени, отчестве ребенка, возрасте, дате проведения обследования, а также указание автора использованного методического комплекса.

В заключении характеризуется состояние просодической и темпоритмической сторон речи, звукопроизношения, слоговой структуры слова (в соотношении с возможностью повторения ритма), фонематических процессов, активного и пассивного словаря, словообразования и словоизменения, связанного высказывания, возможности поддержания диалога. Отмечается наличие эхолалий, неологизмов, других речевых феноменов. Оценивается готовность или степень овладения письменной речью. В случае сформированности навыка письма анализируется характер допускаемых ошибок.

Речевое заключение обязательно должно содержать указание на первичность или вторичность (в т.ч. коморбидность) речевой патологии. Учитель-логопед обращает внимание на состояние неречевых процессов, в том числе мышления и обучаемости.

К формулировкам логопедического диагноза требования те же, что и для психологического заключения.

При наличии в образовательной организации консилиума, организовавшего обсуждение результатов предварительной диагностики (в этом случае может добавиться и заключение учителя-дефектолога), формулируется общий вывод — предположение о наличии у ребенка ограниченных возможностей здоровья, связанных с ними особых образовательных потребностей и необходимости создания специальных условий и обучения по адаптированной образовательной программе.

## **2.10. ЗАПРОС У СООТВЕТСТВУЮЩИХ ОРГАНОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ О РЕБЕНКЕ**

Запрос у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведений, необходимых для осуществления своей деятельности (*далее — Запрос*), оформляется на официальном бланке ПМПК.

*В Запросе указываются:*

- полное наименование и адрес органа исполнительной власти, правоохранительного органа, организации или гражданина, которые являются адресатом Запроса;
- полное наименование и адрес ПМПК, направляющей Запрос;
- документ, из которого или событие (действие, состояние), о котором требуется предоставление сведений;
- общая информация о ребенке:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
  - число, месяц, год и место рождения;
  - адрес регистрации по месту жительства (фактического проживания).

Бланки Запросов имеют сквозную нумерацию.

Оригинал Запроса отправляется в адрес соответствующего органа или организации по почте. В некоторых случаях по решению руководителя ПМПК Запрос может быть выдан родителю (законному представителю) ребенка на руки для его обращения в соответствующие органы или организации. В этом случае родитель (законный представитель) должен расписаться на копии Запроса в получении оригинала Запроса.

Копия Запроса хранится в Карте ребенка.

В Запросе указывается дата его оформления.

Запрос заверяется подписью руководителя территориальной/центральной ПМПК (уполномоченного лица).

Все записи в Запросе ведутся четко и разборчиво, в том числе машинописно. Не допускаются зачеркивания и исправления.

На бланке имеется ссылка на нормативный документ, на основании которого оформлен Запрос.

### **2.11. ЗАПРОС СВЕДЕНИЙ О РЕБЕНКЕ ОТ СПЕЦИАЛИСТОВ-ЭКСПЕРТОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ СПЕЦИАЛИСТОВ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОМОЩЬ)<sup>1</sup>**

Запрос у экспертов (граждан) сведений, необходимых для осуществления своей деятельности (*далее — Запрос*), оформляется на официальном бланке ПМПК.

*В Запросе указываются:*

- полное наименование эксперта (Ф.И.О., профессиональная принадлежность), являющегося адресатом Запроса;
- полное наименование и адрес ПМПК, направляющей Запрос;
- общая информация о ребенке, в отношении которого требуется дополнительная информация:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
  - число, месяц, год и место рождения;
  - адрес места жительства (места регистрации);
  - посещаемая образовательная организация, образовательная программа, по которой организовано обучение;
  - сущность Запроса и его цель.

**Например:**

- углубленное психологическое обследование с целью уточнения причин трудностей усвоения образовательной программы;
- углубленное психологическое обследование с целью дифференциальной диагностики и уточнения варианта образовательной программы (в этом случае следует указать, между какими вариантами АООП осуществляется выбор — например, 5.2 или 7.2, 7.1 или 7.2, 7.2 или Пр. № 1599, вар.1 и т.п. );
- углубленное психологическое обследование с целью уточнения рекомендаций; углубленное психологическое обследование с целью выявления вероятного генезиса нарушений поведения и т.д.).

Запрос передается эксперту по закрытому каналу информации или же может быть выдан родителю (законному представителю) ребенка на руки для его обращения к эксперту. В этом случае родитель (законный представитель) ребенка должен расписаться на копии Запроса в получении оригинала Запроса. Копия Запроса хранится в Карте ребенка. Заключение в ответ на Запрос передается по закрытому каналу информации или же может быть выдано законному представителю ребенка на руки в запечатанном конверте. В этом случае родитель дает эксперту расписку о получении заключения.

В Запросе указывается дата его оформления. Запрос заверяется подписью руководителя территориальной/центральной ПМПК (уполномоченного лица).

---

<sup>1</sup> Обязательным не является.

## 2.12. ЖУРНАЛ ЗАПИСИ ДЕТЕЙ НА ОБСЛЕДОВАНИЕ

Журнал записи детей на обследование (далее — *Журнал записи*) входит в перечень обязательных документов, которые ведутся специалистами ПМПК.

*В Журнале записи отражается следующая информация:*

- дата предполагаемого приема ребенка на ПМПК;
- время приема ребенка;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка;
- контактная информация (телефон, электронный адрес) родителя (законного представителя) ребенка;
- образовательная организация, в которой обучается ребенок в настоящее время;
- кем ребенок направлен на ПМПК, имеется ли направление (при наличии);
- установленный диагноз (при наличии);
- инвалидность (при наличии);
- запрос родителя (законного представителя) ребенка.

При необходимости в Журнал записи могут быть внесены дополнительные разделы.

Все записи в Журнале записи ведутся четко и разборчиво. Следует избегать зачеркиваний и исправлений.

Журнал записи пронумеровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью Комиссии и подписью руководителя Комиссии.

Согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (п. 15) «запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов».

Таким образом, родитель (законный представитель) ребенка должен обращаться в ПМПК как минимум дважды: первично — при подаче документов для записи на Комиссию, повторно — при прохождении ребенком обследования.

При организации деятельности ПМПК в формате информационной открытости представляется возможным разместить необходимый перечень представляемых на Комиссию документов и требований к документам на сайтах Комиссии, Учредителя Комиссии, образовательных и медицинских организаций, учреждений социальной защиты. Кроме того, необходимо предусмотреть организацию информационных стендов с аналогичной информацией в помещениях Комиссии, Учредителя Комиссии, образовательных и медицинских организаций, учреждений социальной защиты. Дополнительно представляется целесообразным разработать стандартную форму информирования родителей по телефону (электронной почте) о представляемых на Комиссию документах и требований к этим документам. Необходимо предусмотреть во всех информационных материалах предупреждение о том, что ответственность за предоставление полного пакета корректных документов лежит на родителе (законном представителе).

В случае если на Комиссию будет представлен неполный пакет документов или документы будут некорректно оформлены, в обследовании ребенка на Комиссии может быть отказано.

### **2.13. ЖУРНАЛ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПРОШЕДШИХ ОБСЛЕДОВАНИЕ В ПМПК**

Журнал учета детей, прошедших обследование (*далее — Журнал учета*), входит в перечень обязательных документов, которые ведутся специалистами ПМПК.

*В Журнале учета отражается следующая информация:*

- порядковый номер записи;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- контактная информация (телефон, электронный адрес) родителя (законного представителя) ребенка;
- кем ребенок направлен на ПМПК, имеется ли направление;
- заключение при поступлении на ПМПК (установленный диагноз [при наличии]);
- инвалидность (при наличии);
- заключение ПМПК;
- особые мнения специалистов (при наличии);
- рекомендации ПМПК;
- подпись родителя (законного представителя).

При необходимости в Журнал учета могут быть внесены дополнительные разделы.

Все записи в Журнале учета ведутся четко и разборчиво. Следует избегать зачеркиваний и исправлений.

Каждое заседание отражается в Журнале учета и заверяется подписями специалистов и руководителя ПМПК, участвовавшими в заседании ПМПК.

Журнал учета прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью ПМПК и подписью руководителя ПМПК.

### **2.14. КАРТА РЕБЕНКА, ПРОШЕДШЕГО ОБСЛЕДОВАНИЕ В ПМПК**

Настоящее требование действует на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (п. 15).

Карта ребенка, прошедшего обследование в ПМПК (*далее — Карта*), входит в перечень обязательных документов ПМПК и оформляется специалистами Комиссии на каждого ребенка, прошедшего обследование.

Карта состоит из документов, предъявляемых родителями (законными представителями) на Комиссию, а также документов, оформляемых в процессе комиссионного обследования ребенка. Копия каждого документа сверяется с предъявленным родителем (законным представителем) оригиналом и заверяется печатью ПМПК.

*В состав Карты входят следующие документы:*

- заявление и согласие на проведение обследования ребенка в ПМПК (обязательный документ; оригинал);
- согласие на обработку персональных данных ребенка и родителей (обязательный документ; оригинал);
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии; оригинал или заверенная печатью ПМПК копия);

— направление территориальной комиссии на центральную комиссию (при наличии; оригинал — в центральной ПМПК; копия — в территориальной ПМПК);

— заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) или заключение независимого эксперта (при наличии; оригинал или заверенная печатью ПМПК копия);

— заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии; оригинал или заверенная печатью ПМПК копия);

— подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей из медицинской организации по месту жительства (регистрации) (обязательный документ; оригинал или заверенная печатью ПМПК копия); заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка (при наличии; оригинал или заверенная печатью Комиссии копия);

— психолого-педагогическая характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии; оригинал или заверенная печатью ПМПК копия);

— запрос у соответствующих органов и организаций дополнительной информации о ребенке (при наличии; копия);

— протоколы обследования ребенка специалистами (обязательный документ; оригинал);

— заключение ПМПК (обязательный документ; оригинал).

Карта может быть дополнена другими документами и материалами, имеющими непосредственное отношение к обследованию ребенка. Пример: в случае обращения на ПМПК не родителей, а иных законных представителей ребенка (опекуна, усыновителя и т.д.).

Срок хранения карты — 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет.

## 2.15. ПРОТОКОЛ ОБСЛЕДОВАНИЯ РЕБЕНКА

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ (ЦЕНТРАЛЬНОЙ)  
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дата проведения ПМПК \_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Адрес регистрации, телефон \_\_\_\_\_

4. Инвалидность (№ документа, кем выдан, срок действия) \_\_\_\_\_

5. Кем направлен на комиссию \_\_\_\_\_

6. Перечень документов, представленных на ПМПК:

• заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в Комиссии;



- копия паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- документ, удостоверяющий личность родителя или полномочия законного представителя по представлению интересов ребенка;
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций);
- заключение (заключения) Комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка;
- выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка;
- характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией;
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

7. Краткие анамнестические сведения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Основной и сопутствующие медицинские (клинические) диагнозы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Данные обследования учителя-дефектолога (обученность и обучаемость): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Выводы** (рекомендуемый вариант ООП/АООП): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**10.** Данные логопедического обследования (соответствие речевого развития возрастной норме, наличие речевого нарушения, степень речевого недоразвития, возможности речевой коммуникации).

Логопедическое заключение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ / Специальное образование

---

**Выводы** (потребность в логопедической коррекции): \_\_\_\_\_

---

---

**11.** Данные психологического обследования (степень соответствия/несоответствия уровня психического развития возрастной норме, вариант дизонтогенеза психики, стойкость нарушений познавательной деятельности, индивидуально-психологические проблемы, способные дополнительно нарушать процессы социопсихологической адаптации, специфические и неспецифические дисфункции, наличие и вероятностные причины отклонений в поведении): \_\_\_\_\_

---

---

**Выводы** (потребность в создании специальных условий и возможность ребенка адаптироваться к требованиям определенного варианта АООП, потребность в психокоррекционных занятиях): \_\_\_\_\_

---

---

**12.** Данные обследования социального педагога (условия жизни и воспитания ребенка, степень его социопсихологической адаптированности) \_\_\_\_\_

---

---

**Выводы** (вероятность социально-средового генеза имеющихся отклонений в развитии): \_\_\_\_\_

---

---

Основные особенности развития ребенка, определяющие необходимость создания специальных условий обучения и воспитания: \_\_\_\_\_

---

---

---

Особое мнение (в случае если члены комиссии не пришли к консенсусу или имеется заключение эксперта, не совпадающее с мнением членов ПМПК): \_\_\_\_\_

---

---

---

Руководитель комиссии	Ф.И.О. _____	подпись _____
Специалисты комиссии:		
Учитель-дефектолог	Ф.И.О. _____	подпись _____
Учитель-логопед	Ф.И.О. _____	подпись _____
Педагог-психолог	Ф.И.О. _____	подпись _____
Социальный педагог	Ф.И.О. _____	подпись _____
Врач (_____)	Ф.И.О. _____	подпись _____
Специалист (_____)	Ф.И.О. _____	подпись _____

## 2.16. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПМПК

Заключение оформляется на бланке комиссии, дублируется номер протокола ПМПК и паспортные данные ребенка.

В разделах заключения отражаются необходимые (в соответствии с п. 21 Положения о ПМПК) данные:

- Обоснованные выводы о наличии/отсутствии у ребенка особенностей в физическом и(или) психическом развитии и(или) отклонений в поведении (является/не является ребенком с ОВЗ).

- Наличие/отсутствие необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов. На основании коллегиального заключения делается вывод о том, что ребенок «нуждается/не нуждается в организации специальных образовательных условий».

- Рекомендации ПМПК по созданию специальных условий обучения и воспитания ребенка на базе образовательной организации:

1. Определение образовательной программы, в т.ч. указание на необходимость составления индивидуального учебного плана для ребенка.

2. Форма обучения — очное; очно-заочное, заочное.

3. Рекомендуемый режим обучения: полный учебный день, неполный учебный день, ГКП; дополнительный выходной день, иное.

4. Форма получения образования — в образовательной организации, с использованием дистанционных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5. Обеспечение архитектурной доступности — описываются необходимые для беспрепятственного получения образования в ОО архитектурные условия.

6. Получение услуг ассистента (помощника), тьютора.

7. Специальные технические средства обучения. Потребность в СТС обучения определяется спецификой нарушений ребенка.

8. Специальные учебники и дидактические пособия. Потребность в специальных учебниках и дидактических пособиях определяется спецификой нарушений ребенка и рекомендуемой для него образовательной программой.

9. Другие специальные условия: в данном разделе Заключения описываются иные, необходимые для успешной социальной и образовательной адаптации ребенка условия, например: условия питания, медицинского сопровождения, включение дополнительного образования, социальная помощь семье и др.

10. Особые условия прохождения ГИА. В случае первичного обращения на ПМПК непосредственно перед ГИА.

11. Рекомендации о необходимых направлениях коррекционно-развивающей работы специалистов. Указываются как в соответствии с содержанием коррекционно-развивающих областей АООП, так и при необходимости коррекционно-развивающей помощи в рамках реализации ФГОС ОО.

12. Срок повторного прохождения ПМПК.

13. Подписи руководителя и членов ПМПК, скрепленные печатью.

14. Подпись и расшифровка подписи родителя (законного представителя ребенка) о том, что он ознакомлен с рекомендациями ПМПК.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ (ЦЕНТРАЛЬНОЙ)  
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Основные особенности ребенка, определяющие необходимость создания специальных условий получения образования: \_\_\_\_\_

Нуждается/не нуждается в создании специальных условий для получения образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации \_\_\_\_\_

**Рекомендации ПМПК по созданию специальных условий  
обучения и воспитания ребенка в образовательной организации**

1. Образовательная программа: \_\_\_\_\_ -

2. Форма обучения (в соответствии с рекомендациями врачебной комиссии): \_\_\_\_\_

3. Режим обучения: \_\_\_\_\_

4. Обеспечение архитектурной доступности: \_\_\_\_\_

5. Специальные технические средства обучения: \_\_\_\_\_

6. Предоставление услуг ассистента (помощника): \_\_\_\_\_

7. Предоставление услуг тьютора: \_\_\_\_\_

8. Специальные учебники: \_\_\_\_\_

9. Другие специальные условия: \_\_\_\_\_

10. Особые условия проведения государственной итоговой аттестации: \_\_\_\_\_

11. Направления коррекционной-развивающей работы и психолого-педагогической помощи: \_\_\_\_\_

Срок повторного прохождения ПМПК: \_\_\_\_\_

Дата выдачи заключения ПМПК: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Руководитель ПМПК Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Учитель-дефектолог Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Учитель-логопед Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Педагог-психолог Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ / Специальное образование

Социальный педагог	Ф.И.О. _____	подпись _____
Врач (_____)	Ф.И.О. _____	подпись _____
Другие специалисты	Ф.И.О. _____	подпись _____
(_____)	Ф.И.О. _____	подпись _____

М.П.

Претензий к процедуре обследования не имею. С рекомендациями ознакомлен(а).  
Копия Заключения получена.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

### 2.17. СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА

Я, \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью в именительном падеже по документу, удостоверяющему личность*

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*телефон, e-mail*

Данные ребенка \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. ребенка полностью в именительном падеже*

На основании \_\_\_\_\_  
*свидетельство о рождении или документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного*

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
как его (ее) законный представитель настоящим даю свое согласие на обработку в

\_\_\_\_\_ *полное наименование ПМПК*

персональных данных ребенка, к которым относятся:

- данные, удостоверяющие личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);
- данные о возрасте и поле;
- данные о гражданстве;
- данные медицинской карты, полиса обязательного/добровольного медицинского страхования;
- данные о прибытии и выбытии в/из образовательных организаций;
- Ф.И.О. родителя/законного представителя, кем приходится ребенку, адресная и контактная информация;
- сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным

законодательством (ребенок-инвалид, родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, патронат, опека, ребенок-сирота);

- форма получения образования ребенком;
- изучение русского (родного) и иностранных языков;
- сведения об успеваемости и внеурочной занятости (посещаемость занятий, оценки по предметам);
- данные психолого-педагогической характеристики;
- форма и результаты участия в ГИА;
- форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования;
- отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях;
- данные о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний/о рекомендациях к обучению в образовательной организации; данные медицинских обследований, медицинские заключения);
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета.

Обработка персональных данных обучающегося осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия ребенку в реализации его конституционного права на образование, трудоустройство, обеспечение его личной безопасности и безопасности окружающих; контроля качества обучения и обеспечения сохранности имущества.

***Я даю согласие на использование персональных данных ребенка в целях:***

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях;
- соблюдения порядка и правил приема в образовательную организацию;
- учета реализации права обучающегося на получение образования в соответствии с федеральными государственными стандартами;
- учета обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и(или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности Комиссии;
- использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- обеспечения личной безопасности обучающихся.

***Настоящим подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными.***

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения



указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам — территориальным органам управления образованием, государственным медицинским организациям, военкомату, отделениям полиции), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными ребенка, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

*полное наименование ПМПК*

гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что \_\_\_\_\_

*полное наименование ПМПК*

будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка на ПМПК.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления в \_\_\_\_\_

*полное наименование ПМПК*

письменного отзыва.

Согласен(а), что \_\_\_\_\_

*полное наименование ПМПК*

обязана прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я, \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка*

подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах ребенка.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## **2.18. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)**

Я, \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. полностью в именительном падеже по документу, удостоверяющему личность*

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

*телефон, e-mail*

настоящим даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_

*полное наименование ПМПК*

своих персональных данных, к которым относятся:

- данные, удостоверяющие личность (паспорт);
- данные о возрасте и поле;
- данные о гражданстве;
- адресная и контактная информация;
- сведения о попечительстве, опеке, усыновлении/удочерении.

Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия в реализации конституционного права на образование своего ребенка.

**Я даю согласие на использование персональных данных в целях:**

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- обеспечения личной безопасности обучающихся.

**Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными.**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам — территориальным органам управления образованием, государственным медицинским учреждениям, военкомату, отделением полиции), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

---

*полное наименование ПМПК*

гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что \_\_\_\_\_  
*полное наименование ПМПК*

будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка на ПМПК.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления в \_\_\_\_\_

*полное наименование ПМПК*

письменного отзыва.

Согласен(а), что \_\_\_\_\_  
*полное наименование ПМПК*

обязана прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я, \_\_\_\_\_,  
*фамилия, имя, отчество гражданина*

подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую по собственной воле.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## **2.19. ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_,  
*Ф.И.О. полностью в именительном падеже*

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
понимаю, что, являясь специалистом \_\_\_\_\_,

*указать полное наименование ПМПК*

получаю доступ к персональным данным лиц, обращающихся на ПМПК.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей я занимаюсь сбором, обработкой и хранением персональных данных лиц, обращающихся на ПМПК.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб лицам, обращающимся на ПМПК, как прямой, так и косвенный.

В связи с этим даю обязательство при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными лиц, обращающихся на ПМПК, соблюдать все необходимые условия в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения о лицах, обращающихся или обратившихся на ПМПК, а также информацию об этих лицах:

— анкетные и биографические данные;

— состав семьи;

— паспортные данные;

— социальные льготы;

— специальность;

— занимаемая должность;

— наличие судимостей;

— адрес места жительства, номера домашнего и(или) мобильного номеров телефонов, электронный адрес;

— место работы или учебы ребенка, членов семьи и родственников ребенка и(или) обратившегося лица;

— состояние здоровья ребенка;

— актуальное состояние ребенка и перспективы его дальнейшего развития;

— заключение специалистов ПМПК;

— рекомендации, полученные по результатам обращения на ПМПК.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать информацию о факте обращения лиц на ПМПК.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных лиц, обращающихся или обратившихся на ПМПК, я несу ответственность в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ подпись

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

09.06.2016 № МОН-П-2327

Правительство  
Российской Федерации

---

**О ПОПУЛЯРИЗАЦИИ И ПОВЫШЕНИИ ПРЕСТИЖА  
РАБОЧИХ И ИНЖЕНЕРНЫХ ПРОФЕССИЙ**

---

**Перечень поручений Президента Российской Федерации от 21 сентября 2015 г. № Пр-1921, пункт 1, подпункт «ж»; поручение Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2015 г. № ОГ-П8-6629, пункт 6**

Во исполнение перечня поручений по итогам встречи Президента Российской Федерации с членами национальной сборной России по профессиональному мастерству 1 сентября 2015 г. и поручения Правительства Российской Федерации Минобрнауки России совместно с АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (Силинг А.Л., письмо от 13 мая 2016 г. № 1994-04-45/АСИ), Минкомсвязью России (Волин А.К., письмо от 10 мая 2016 г. № АВ-П17-8783), Минпромторгом России (Никитин Г.С., письмо от 10 мая 2016 г. № НГ-28031/12), Минтрудом России (Ельцова Л.Ю., письмо от 6 июня 2016 г. № 14-3/10/В-3819) и союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров “Ворлдскиллс Россия”» (Вихрова Н.С., письмо от 6 мая 2016 г. № 252/ВСР) представляет проект доклада Президенту Российской Федерации по вопросу о реализации мер, направленных на популяризацию и повышение престижа рабочих и инженерных профессий, в том числе с привлечением средств массовой информации, прежде всего телевидения.

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 5 марта 2015 г. № 366-р об утверждении плана мероприятий, направленных на популяризацию рабочих и инженерных профессий (*далее — план мероприятий*), координацию и контроль за реализацией плана мероприятий осуществляет Минтруд России. Доклад в Правительство Российской Федерации о реализации плана мероприятий в 2015 году представлен Минтрудом России (Топилин М.А., письмо от 30 ноября 2015 г. № 14-3/10/П-7446).

**Министр  
Д.В. Ливанов**

Президенту  
Российской Федерации  
В.В. ПУТИНУ

**О ПОПУЛЯРИЗАЦИИ И ПОВЫШЕНИИ ПРЕСТИЖА  
РАБОЧИХ И ИНЖЕНЕРНЫХ ПРОФЕССИЙ**

---

**Перечень поручений Президента Российской Федерации от  
21 сентября 2015 г. № Пр-1921, пункт 1, подпункт «ж»**

Уважаемый Владимир Владимирович!

Во исполнение перечня ваших поручений по вопросу о реализации мер, направленных на популяризацию и повышение престижа рабочих и инженерных профессий, Правительство Российской Федерации докладывает.

Правительством Российской Федерации реализуется план мероприятий, направленных на популяризацию рабочих и инженерных профессий (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2015 г. № 366-р), в том числе мероприятия по проведению системы чемпионатов «Молодые профессионалы» в рамках движения «Ворлдскиллс Россия», объединяющие:

- чемпионаты для детей в возрасте от 10 до 17 лет (Junior Skills);
- чемпионаты для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования в возрасте от 16 до 23 лет (WorldSkills Russia);
- чемпионат сквозных рабочих профессий высокотехнологичных отраслей промышленности по методике WorldSkills в возрасте от 18 до 28 лет («WorldSkills Hi-Tech»).

По состоянию на 7 июня 2016 г. в движение «Ворлдскиллс Россия» вступило 75 субъектов Российской Федерации, на территории которых созданы региональные координационные центры. До конца 2016 года в движение «Ворлдскиллс Россия» будет вовлечено 85 субъектов Российской Федерации.

В период с 30 октября 2015 г. по 3 ноября 2015 г. проведен Финал II Национального чемпионата сквозных рабочих профессий высокотехнологичных отраслей промышленности «WorldSkills Hi-Tech» (далее — чемпионат «WorldSkills Hi-Tech»).

В чемпионате «WorldSkills Hi-Tech» приняли участие 245 конкурсантов, среди которых 75 учащихся профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования.

В рамках чемпионата «WorldSkills Hi-Tech» состоялись соревнования JuniorSkills. В соревнованиях участвовали 80 школьников в возрасте от 10 до 17 лет по 12 компетенциям.

С 23 по 27 мая 2016 г. в Московской области состоялся Финал IV Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) (далее — чемпионат «Молодые профессионалы»). Чемпионат «Молодые профессионалы» прошел по 99 компетенциям, из которых 17 компетенций JuniorSkills и 8 компетенций FutureSkills.

Участниками чемпионата «Молодые профессионалы» стали 747 человек из 64 субъектов Российской Федерации, среди которых обучающиеся профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования, молодые рабочие.

Отборочные чемпионаты (региональные чемпионаты и полуфиналы чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в 2015—2016 годах прошли в 75 субъектах Российской Федерации.

В рамках чемпионата «Молодые профессионалы» состоялись соревнования JuniorSkills, в котором приняли участи 173 школьника в возрасте от 10 до 17 лет из 20 регионов Российской Федерации.

В рамках чемпионатов «WorldSkills Hi-Tech» и «Молодые профессионалы» проведены деловые программы с участием представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственных корпораций и акционерных обществ, доля участия Российской Федерации в которых превышает 50 процентов. В ходе деловой программы обсуждены перспективные направления развития в сфере профессиональной подготовки кадров с привлечением бизнеса и международных практик в сфере подготовки рабочих кадров.

Зрителями чемпионата стали 75 000 человек, из которых 204 представителя средств массовой информации (далее — СМИ) из 68 изданий, среди которых: 109 представителей телевидения, 48 представителей прессы, 41 представитель информационных агентств онлайн-СМИ, три представителя радио. Зафиксировано 715 сообщений на федеральном уровне и 2261 сообщение о проведении чемпионата на региональном уровне. Суммарный охват аудитории составил 37,4 млн. человек.

В 2016—2019 годах Правительством Российской Федерации запланирован ряд мероприятий по поддержке системы чемпионатов «Молодые профессионалы» в рамках мероприятий плана основных мероприятий по подготовке мирового чемпионата по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс» в г. Казани в 2019 году, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 апреля 2016 г. № 750-р, включая создание телевизионных проектов и социальной рекламы по популяризации рабочих и инженерных профессий, реализации программы «One School One Region» — проведение программ профессиональной ориентации школьников с привлечением победителей мировых чемпионатов профессионального мастерства по стандартам «Ворлдскиллс».

**Председатель Правительства  
Российской Федерации  
Д. Медведев**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

01.07.2016 № 06-664

Руководителям  
органов исполнительной власти  
субъектов Российской Федерации,  
осуществляющих государственное управление  
в сфере образования

## **О ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ СТАНДАРТЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 января 2016 г. № 50 утвержден федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки [наплавки]) *(далее соответственно — приказ № 50, стандарт Сварщик (ручной и частично механизированной сварки [наплавки]))*.

Пунктом 2 приказа № 50 установлено, что:

— образовательная организация имеет право осуществлять в соответствии со стандартом обучение лиц, зачисленных до вступления в силу настоящего приказа, с их согласия;

— прием на обучение в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 150709.02 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 842 *(далее — стандарт Сварщик [электросварочные и газосварочные работы])*, прекращается 1 сентября 2016 года.

В соответствии с пунктом 19 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966, при изменении наименований образовательных программ, указанных в приложении к лицензии, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», переоформляется лицензия на осуществление образовательной деятельности, осуществляемой образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, а также индивидуальными предпринимателями *(далее — лицензия на осуществление образовательной деятельности)*.

В целях установления соответствия между профессией 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы) и профессией 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки [наплавки]) Минобрнауки России, в рамках

исполнения пункта 3 комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015—2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 г. № 349-р, ведется работа по внесению изменений в приложение 1 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355».

Таким образом:

— в случае согласия лиц, зачисленных до вступления в силу приказа № 50 (1 сентября 2016 г.), обучаться в соответствии со стандартом Сварщик (ручной и частично механизированной сварки [наплавки]) образовательная организация имеет право организовать их обучение при наличии переоформленной лицензии на осуществление образовательной деятельности и соответствующей программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (для образовательных организаций, осуществляющих обучение в соответствии со стандартом Сварщик [электросварочные и газосварочные работы]);

— в случае принятия решения лицами, зачисленными до вступления в силу приказа № 50 на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих, разработанную в соответствии со стандартом Сварщик (электросварочные и газосварочные работы), о продолжении обучения по указанной образовательной программе, образовательная организация завершает их обучение с указанием в дипломе о среднем профессиональном образовании наименования профессии 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы).

Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО просит довести настоящее письмо до образовательных организаций, реализующих программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии со стандартом 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы), в срок до 7 июля 2016 года.

**Директор  
Департамента государственной  
политики в сфере подготовки  
рабочих кадров и ДПО  
Н.М. Золотарёва**

*ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*

*ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20—21 мая 2016 г. № 5-1

**О ПРАКТИКЕ РАБОТЫ АЛТАЙСКОЙ КРАЕВОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА ПО СТИМУЛИРОВАНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

*Окончание. Начало см. в № 16.*

В пункте 8.2.3 соответствующего раздела Регионального отраслевого соглашения зафиксировано обязательство устанавливать педагогическому работнику оплату труда с учетом имеющейся квалификационной категории в течение срока ее действия за выполнение педагогической работы в следующих случаях:

— при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа образовательной организации;

— при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

— выполнения педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, в соответствии с Перечнем, определенным в приложении 5 к Соглашению, а также в других случаях, если по выполняемой работе совпадают профили работы.

По предложению профсоюзной стороны Региональным отраслевым соглашением предоставлена возможность прохождения аттестации по особой (льготной) форме и установления квалификационной категории без проведения самоанализа педагогической деятельности и экспертизы аттестационных материалов педагогическим работникам, имеющим ряд наград и званий, а также победителям профессиональных конкурсов. Перечень наград и конкурсов оговорен п. 8.2.5—8.2.7 Соглашения.

Особое внимание краевой организацией Профсоюза уделяется защите прав работников при проведении аттестации на соответствие занимаемой должности, а также с опорой на применение п. 23 Порядка проведения аттестации в соответствии с Разъяснениями Центрального Совета Профсоюза и Министерства образования и науки РФ от 23.03.2015 № 08-415/124 и от 23.05.2015 № 08-1240 в случаях, когда аттестацию проходят педагогические работники, преподающие предметы не по основной специальности. Эта тема особенно актуальна для края, где более 60% школ — сельские малокомплектные, и доля педагогов, ведущих два и более предметов, существенна. При поддержке профсоюзных организаций с трудом, но решаются вопросы направления педагогов, не имеющих соответствующего образования, на курсы повышения квалификации (переподготовки) по преподаваемым смежным предметам.

Краевым комитетом Профсоюза совместно с Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края и АК ИПКРО проводятся семинары по

вопросам аттестации для председателей местных и первичных профсоюзных организаций и специалистов органов управления образованием, в частности, последний вебинар по этим вопросам проведен 13 апреля 2016 г.

Исполком Профсоюза обращает особое внимание на то, что уже с 2014 года Алтайская краевая организация Профсоюза принимает участие в мероприятиях по подготовке к введению в действие профессионального стандарта «Педагог» в образовательных организациях края.

При этом основными формами участия краевого комитета, местных и первичных профсоюзных организаций при подготовке к введению в действие профстандарта «Педагог» в регионе стали экспертиза и согласование проектов документов, а также их общественное обсуждение по двум направлениям: «Формирование кадрового потенциала и управление персоналом» и «Установление новых систем оплаты труда».

Исполком Профсоюза полагает необходимым отметить, что по первому направлению — «Формирование кадрового потенциала и управление персоналом» крайкомом Профсоюза в 2014 г. сформирован и согласован подготовленный Главным управлением образования и молодежной политики совместно с АК ИПКРО Региональный план подготовки к введению профессионального стандарта педагогической деятельности в дошкольном, начальном общем, основном общем и среднем общем образовании на 2014—2015 гг.

Этим планом в 2014—2015 гг. были предусмотрены разработка и согласование с краевым комитетом Профсоюза методических рекомендаций по осуществлению правового регулирования (регламентации) профессиональной деятельности учителей (воспитателей) в образовательных организациях, в том числе примерных форм коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции учителя (воспитателя), трудового договора с учителем (воспитателем), локальных нормативных актов, устанавливающих нормы профессиональной этики педагогических работников, локального нормативного акта, определяющего соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года, а также локальных правовых актов по вопросам разрешения трудовых споров в организации.

Однако, ввиду перенесения срока вступления в силу профстандарта «Педагог» и продолжающегося до настоящего времени процесса разработки необходимой нормативно-правовой базы на федеральном уровне, указанные выше документы не подготовлены.

Краевым комитетом Профсоюза проводится экспертиза поступивших в апреле 2016 года на согласование проектов методических рекомендаций «Проектирование индивидуального плана профессионального развития педагога на основе результатов самооценки и самооценки профессиональной деятельности», а также методических рекомендаций «Проектирование дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций».

По мнению Исполкома Профсоюза, следует обратить внимание на то, что по второму направлению «Установление новых систем оплаты труда» с учетом норм и принципов профессионального стандарта «Педагог» в 2015 году с учетом замечаний крайкома Профсоюза принят Примерный порядок присвоения статусных званий педагогическим работникам на основе дифференцированной оценки уровня их профессионального развития. Этот порядок определяет правила, основные задачи проведения дифференцированной оценки уровня профессионального развития педагогов и присвоения на этой основе статусных званий педагогическим работникам,

профессиональная деятельность которых соответствует содержательным характеристикам званий «педагог—наставник», «педагог—методист», «педагог—мастер», «педагог—исследователь» в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога. Для этого выделены уровни профессионального развития педагогов и определено соответствие трудовых действий выделенным уровням.

АКИПКРО совместно с краевым управлением образования определены 30 образовательных организаций края — базовых площадок для участия в апробации разработок по профилям «аттестация педагогов с учетом требований профстандарта» и «повышение квалификации педагогических работников». В рамках этих площадок к работе по апробации привлекаются в рамках компетенции первичные профсоюзные организации.

По согласованию с крайкомом Профсоюза в критерии оценки регионального этапа профессионального конкурса «Учитель года Алтая—2015» внесены изменения в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог».

Профсоюзные организации активно участвовали в обсуждении проекта профстандарта на информационном портале Минобрнауки России и в ходе совещаний и семинаров, проводимых АКИПКРО.

Специалисты краевого комитета Профсоюза, председатели местных организаций приняли участие в общественном обсуждении рисков и сложностей применения профессионального стандарта «Педагог» в рамках:

- дискуссионной площадки «Профессиональный стандарт педагога» Титовских педагогических чтений (2014 г.);

- окружных семинаров в августе 2014 года, где обсуждался региональный план по введению в действие профессионального стандарта «Педагог»;

- секции «Профессиональный стандарт педагога — вектор качества работы учителя» VI Межрегиональной научно-практической конференции «От качества образования — к качеству жизни» (декабрь 2014 г.), где выступила председатель Барнаульской городской организации Профсоюза Т.Н. Лесовых по теме: «Ожидания и риски при введении профессионального стандарта “Педагог”»;

- семинара «Участие профессионально-общественных объединений педагогов в аттестации педагогических работников в условиях введения профессионального стандарта “Педагог”» (2015 г.);

- секции краевой августовской конференции по вопросам введения профстандарта «Педагог» (2015 г.);

- профсоюзных секций в ходе общественных слушаний в образовательных округах края (октябрь 2015 г.).

Исполком Профсоюза полагает важным учесть мнение Алтайской краевой организации Профсоюза, основанное на практике апробации профстандарта «Педагог» в крае, что проблемы применения этого профессионального стандарта предстоит преодолеть, в первую очередь, самим педагогам, которым предстоит разработать индивидуальный образовательный маршрут собственного профессионального развития с целью обеспечения перехода к адресной персональной переподготовке для работы с различными категориями детей.

Исполком Профсоюза принимает к сведению информацию краевой организации Профсоюза о росте бюрократической нагрузки и документооборота в образовательных учреждениях, вызванных необходимостью заполнения в массовом порядке педагогами многостраничных материалов самоанализа профессиональных компетенций на соответствие требованиям профессионального стандарта с целью выявления их дефицитов.

Исполком Профсоюза считает важным обратить внимание на то, что в дополнение к системе мероприятий по стимулированию профессионального роста и повышению конкурентоспособности педагогов Алтайского края, реализуются следующие меры социальной поддержки, способствующие закреплению педагогических кадров в образовательных организациях, в том числе на краевом уровне:

— единовременное пособие педагогическим работникам из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, приступившим к работе по специальности в малокомплектных образовательных организациях, филиалах общеобразовательных организаций и общеобразовательных организаций с численностью обучающихся не более 200 человек, расположенных в сельской местности, рабочих поселках Алтайского края, которое получили 80 человек (по 200 тыс. рублей выпускникам образовательных организаций высшего образования, и в размере 100 тыс. рублей — выпускникам профессиональных образовательных организаций) на общую сумму 12 млн рублей в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 25.04.2013 № 226;

— коэффициенты к окладам педагогических работников за наличие категории, почетных званий, отраслевых наград в соответствии с коллективными договорами образовательных организаций;

— ежегодно предоставляются 320 бесплатных путевок на санаторно-курортное лечение педагогическим работникам образовательных организаций на общую сумму 8 млн 500 тыс. рублей в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 11.07.2011 № 373, принятым по итогам проведения Всероссийской акции «Бюджетникам страны — достойную зарплату!» в ноябре 2010 года;

— предоставляется компенсация стоимости путевки на оздоровление и отдых детей работников образования в размере 85% от средней стоимости путевки в детские оздоровительные лагеря Алтайского края (50% — средства краевого бюджета, 35% — доля работодателя);

— в рамках государственной программы Алтайского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края на 2014—2020 годы» реализуются долгосрочные целевые подпрограммы «Льготная ипотека для молодых учителей», «Обеспечение жильем молодых семей», в рамках которой только в 2015 г. 12 педагогов получили субсидии в размере 20% от расчетной стоимости жилья на общую сумму 14 925 000 рублей, предоставляются социальные выплаты в размере от 30% до 50% от расчетной стоимости жилья.

#### **На муниципальном уровне установлены:**

— единовременные денежные выплаты (подъемные) не менее 10 тыс. рублей молодым специалистам в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления (около 500 чел.);

— увеличение окладов молодым специалистам от 10% до 30% в соответствии с коллективными договорами образовательных организаций и рекомендациями регионального отраслевого соглашения;

— единовременные денежные выплаты в размере МРОТ или одного должностного оклада педагогическим работникам, уходящим на пенсию по возрасту на основании соглашений и коллективных договоров;

— программы по обеспечению жильем молодых семей, в рамках которых предоставляются общежития, ведомственные квартиры, ссуды на квартиры, компенсируется оплата найма жилья.



**Членам Профсоюза в 2015 году были предоставлены:**

— 613 льготных профсоюзных путевок работникам и членам их семей со скидкой 35—40% от стоимости путевки. Сумма скидки составила от 6 до 9 тыс. рублей на человека. Количество членов Профсоюза, отдохнувших по льготным путевкам, выросло по отношению к предыдущему году на треть с учетом реализации новых, паритетных программ оздоровления, принятых в 2015 г. при поддержке краевого комитета в 19 местных организациях Профсоюза. Особенностью отчетного периода также можно считать значительное увеличение работников отрасли (более 50 чел.), при поддержке Профсоюза отдохнувших за пределами края (Крым, Сочи, Минводы и др.) по системе Профкурорта;

— оказана материальная помощь на общую сумму 10,8 млн. рублей;

— выдано 1177 беспроцентных ссуд на общую сумму 10,7 млн. рублей (увеличение на 30% к прошлому году);

— через профсоюзный кредитный потребительский кооператив «Алтай» получили льготные кредиты с пониженной ставкой под поручительство профкома 59 членов Профсоюза на общую сумму 2 млн. рублей, при этом средний размер кредита составил 35 тыс. рублей;

— местные и первичные профорганизации активно использовали возможность удешевления дополнительного медицинского страхования от клещевого энцефалита;

— возможностью повысить свою пенсию через профсоюзный негосударственный пенсионный фонд «Образование и наука» воспользовались 2100 членов Профсоюза;

— действуют скидки на товары и услуги по профсоюзным дисконтным картам «Золотая середина» и «Флора»;

— рядом местных и первичных профорганизаций по программам «Будь здоров с Профсоюзом!» оказывается поддержка членам Профсоюза в занятиях спортом и здоровым образом жизни через предоставление скидок на посещение бассейнов, спортзалов, фитнес-клубов, боулинг-клубов, аквапарков и т. п. Размер скидки от 25% до 50%, ею в 2015 г. воспользовались 2500 чел.;

— многими профорганизациями реализуются программы «Даешь культуру с Профсоюзом!», включающие организацию профсоюзных культпоходов со скидкой до 50% для членов Профсоюза в театры, музеи, на концерты и выставки и т. п. В прошедшем году программами были охвачены 5455 чел. Наиболее активно здесь работают студенческие организации и профкомы вузов, Барнаульская городская, Смоленская и Панкрушихинская районные организации Профсоюза;

— программа «Путешествуй с Профсоюзом!» (организация поездок членов Профсоюза и членов их семей в культурно-познавательных целях в Горный Алтай, Белокуриху, Новосибирск, Томск с посещением экскурсионно-туристских маршрутов и достопримечательностей: музеев, театров, памятников природы и истории с удешевлением в 30—40% за счет договорных отношений) пользуется большой популярностью в Барнаульской городской и развивается в целом ряде других профорганизаций. В 2015 году благодаря профсоюзным инициативам 8500 чел., или 17% всех членов Профсоюза смогли реализовать свои мечты о путешествиях по родному краю и за его пределами;

— в соответствии со сметой крайкома Профсоюза, в целях стимулирования профессионального роста педагогов выделены средства на софинансирование профессиональных конкурсов: «Учитель года Алтая», «Воспитатель года», «Сердце отдаю

детям», «Самый классный классный», «Вожатый года», «Педагогический дебют», «Педагогический олимп имени Р.С. Овсиевской» и др. на общую сумму 115 тыс. рублей;

— 408 тыс. рублей направлено на работу с педагогической молодежью.

В результате целенаправленной, комплексной и системной работы органов управления образованием, Института повышения квалификации работников образования, краевой, местных и первичных профсоюзных организаций края, общественно-педагогических объединений и организаций по стимулированию профессионального роста педагогических работников края, совершенствованию молодежной политики в сфере образования в крае и в региональной организации Профсоюза с целью привлечения молодых педагогов в образовательные организации, а также по созданию условий для закрепления квалифицированных кадров в этой сфере постоянно совершенствуется педагогический состав в подавляющем большинстве образовательных организаций Алтайского края, идет процесс обновления кадров.

Исполком Профсоюза отмечает, что в результате системной работы краевой организации Профсоюза с социальными партнерами в сфере образования Алтайского края по указанным направлениям наметились некоторые положительные тенденции, связанные с укреплением региональной профсоюзной организации. На фоне продолжающегося снижения профсоюзного членства среди работающих, основной причиной которого являются активно идущие в отрасли процессы оптимизации образовательной сети и штатных расписаний, повышения мобильности рынка труда, вдвое увеличилось количество местных организаций, где первички созданы во всех учреждениях. Положительную динамику следует отметить по дошкольным организациям: в 24 (ранее — в 18) местных организациях во всех ДОУ созданы первички. Всего профорганизации созданы более чем в 90% ДОУ. В результате за два года несколько стабилизировалась численность членов Профсоюза среди работающих в общеобразовательных организациях (2013 г. — 16 452 чел., 2015 г. — 16 504 чел.); численность членов Профсоюза в дошкольных организациях за этот же период возросла на 10,2% или 625 чел. (2013 г. — 6146 чел., 2015 г. — 6771 чел.).

Вместе с тем, по мнению Исполкома Профсоюза, в деятельности Алтайской краевой организации Профсоюза, направленной на развитие и укрепление профессиональной организации в сфере образования на основе развития социального партнерства, создания условий для профессионального роста педагогических кадров и совершенствования молодежной политики в Профсоюзе, имеются значительные резервы.

На территории Алтайского края в сфере образования территориальные отраслевые соглашения заключены пока только в 50 муниципальных образованиях или в 73,9% от общего количества муниципальных образований в крае (в целом по РФ этот показатель составил в 2015 году 86,0%, по Сибирскому федеральному округу — 78,1%). При этом только в 18 территориальных соглашениях содержится раздел «Работа с молодежью». Несмотря на то, что количество заключенных коллективных договоров в первичных профсоюзных организациях в 2015 году составляет 98,1%, что выше, чем в целом по РФ (96,3%) и в Сибирском федеральном округе (95,8%), возможности коллективно-договорного регулирования вопросов работы с молодежью в образовательных организациях общего и дошкольного образования используются недостаточно.

На многих сайтах местных организаций Профсоюза, а также многих страницах этих организаций, размещенных на сайтах комитетов по образованию, отсутствует раздел по работе с молодыми кадрами, либо какая-нибудь информация на эту тему.

Невелико количество участников из числа молодых профактивистов, зарегистрированных в группе Молодежного совета краевой организации Профсоюза, созданной в социальных сетях.

Только в трех из 67 местных организациях Профсоюза в крае все первичные профсоюзные организации выписывают оба ведущих печатных профсоюзных издания, при этом подписку на газету «Профсоюзы Алтай» имеют 84% первичных профорганизаций, тогда как на газету «Мой профсоюз» — только около 37%.

Требуют серьезного анализа причины сохранения сравнительно низкого уровня оплаты труда педагогических работников образовательных организаций дошкольного, общего, дополнительного образования детей по сравнению с показателями оплаты труда соответствующих категорий педагогических работников в регионах Сибирского федерального округа и в целом по Российской Федерации.

### **Исполнительный Комитет Профсоюза постановляет:**

1. Одобрить положительный опыт работы Алтайской краевой организации Профсоюза по стимулированию профессионального роста педагогических кадров на основе развития социального партнерства с органами управления образованием, общественно-педагогическими объединениями и другими организациями, создания условий для развития творческого потенциала и повышения профессионального мастерства педагогов, совершенствования молодежной политики в Профсоюзе.

2. Рекомендовать региональным, местным и первичным организациям Профсоюза в субъектах РФ использовать опыт работы Алтайской краевой организации Профсоюза по стимулированию профессионального роста педагогических кадров в практической деятельности.

3. Рекомендовать Алтайской краевой организации Профсоюза, комитетам местных и первичных профсоюзных организаций:

— внимательно проанализировать, оценить эффективность работы и принять дополнительные меры по созданию условий для развития творческого потенциала и повышения профессионального мастерства педагогов, по совершенствованию коллективно-договорного регулирования вопросов развития молодежной политики на всех уровнях структуры краевой организации Профсоюза в целях расширения базы профсоюзного членства, укрепления организационного единства краевой организации Профсоюза;

— провести совместно с органами, осуществляющими управление в сфере образования на краевом и муниципальном уровнях, руководителями государственных и муниципальных образовательных организаций анализ причин сохранения сравнительно низкого уровня оплаты труда педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций дошкольного, общего, дополнительного образования детей по сравнению с показателями оплаты труда аналогичных категорий педагогических работников в регионах Сибирского федерального округа и в целом по Российской Федерации для подготовки возможных предложений в адрес государственных органов представительной, законодательной и исполнительной власти Алтайского края, а также в адрес соответствующих федеральных органов власти.

<...>

**Председатель Профсоюза  
Г.И. Меркулова**



**Вопрос.** Является ли действующим письмо о рекомендациях по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28? И если в настоящее время оно не утратило силу, имеет ли право педагогический колледж, являющийся автономным учреждением, производить оплату руководителям организаций и работникам баз практики за руководство профессиональной практикой студентов, проходивших профессиональную практику в образовательных организациях?

**Ответ.** Прежде всего заметим, что письма Министерства образования и науки РФ, равно как и других федеральных органов исполнительной власти, не могут рассматриваться как нормативные документы. Они издаются с целью разъяснения положений действующих нормативных правовых актов, дачи рекомендаций по применению как указанных актов в целом, так и отдельных их норм. Упомянутое в вопросе письмо Минобразования России от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28 было издано на основании Положения о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобразования России от 21.07.1999 № 1991 и действовавшего на момент издания направленных письмом Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования (*далее — Рекомендации*).

С 23 апреля 2016 г. приказ Минобразования России от 21.07.1999 № 1991 «Об утверждении Положения о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования» утратил силу на основании приказа Минобрнауки России от 17.03.2016 № 215 «О признании утратившим силу приказа Министерства образования Российской Федерации от 21 июля 1999 года № 1991 “Об утверждении Положения о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования”» (зарегистрирован Минюстом России 8 апреля 2016 года, регистрационный № 41733).

В настоящее время порядок организации и проведения практики обучающихся (студентов, курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, определяется Положением, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (*далее — Приказ № 291*).

В свете изложенного представляется, что Рекомендации могут применяться только в той части, в которой они не противоречат Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказу № 291, а также действующим федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

По второму вопросу можно отметить следующее. В соответствии с п. 9 и 11 утвержденного Приказом № 291 Положения учебная и производственная практика проводятся в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией, реализующей ОПОП СПО, и организациями. Естественно предположить, что в рамках данного договора могут быть урегулированы и вопросы оплаты труда руководителям организаций и работникам баз практики за руководство профессиональной практикой студентов, проходивших профессиональную практику в образовательных организациях в пределах тех финансовых полномочий, которыми обладает колледж как автономное учреждение. Приведенные в п. 6 Рекомендаций количественные показатели учебной нагрузки при прохождении практики никоим образом не могут рассматриваться как нормативные.

**Вопрос.** Как осуществляется регистрация в единой информационной системе в сфере закупок (далее — ЕИС) организаций и(или) уполномоченных лиц организаций (пользователей)?

**Ответ.** Как разъясняется в письме Федерального казначейства от 21 июля 2016 г. № 07-04-05/12-529, данная регистрация осуществляется в соответствии с Порядком регистрации в единой информационной системе в сфере закупок, утвержденным приказом Федерального казначейства от 30 декабря 2015 г. № 27н «Об утверждении Порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок и признании утратившим силу приказа Федерального казначейства от 25 марта 2014 г. № 4н» (далее соответственно — *Порядок*, *Приказ № 27н*), с учетом следующих особенностей.

1. Регистрация организаций, подлежащих включению в Реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, порядок ведения которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 г. № 163н (далее соответственно — *Сводный реестр*, *Приказ № 163н*), в соответствии с разделом III Порядка осуществляется автоматически путем информационного взаимодействия Подсистемы «Ведение нормативно-справочной информации» Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и ЕИС.

Для регистрации в ЕИС организаций в соответствии с разделом III Порядка информация о таких организациях, включая информацию о полномочиях в сфере закупок, должна быть включена в Сводный реестр в соответствии с порядком, установленным Приказом № 163н.

После прохождения регистрации таких организаций в ЕИС уполномоченным лицам организаций для регистрации в ЕИС в соответствии с разделом IV Порядка необходимо получить в территориальном органе Федерального казначейства сертификат ключа проверки электронной подписи (далее — *СКПЭП*) Заявителя в соответствии с приказом Федерального казначейства от 31 июля 2015 г. № 197 «Об утверждении Регламента Удостоверяющего центра Федерального казначейства» (далее — *Приказ № 197*).

При этом при генерации Запроса на получение такого СКПЭП в соответствующем прикладном программном обеспечении в качестве атрибута «Код СПЗ» необходимо указывать «Уникальный учетный номер организации в ЕИС», указанный в сведениях об организации в Реестре организаций на официальном сайте ЕИС.

2. Регистрация юридических лиц, не подлежащих включению в Сводный реестр, и их представителей в ЕИС в соответствии с разделом V Порядка, осуществляется представителями юридических лиц самостоятельно после прохождения ими



идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее — *ЕСИА*).

Представителям юридических лиц, являющихся банком, оператором электронной площадки, оператором информационной системы, организацией, оказывающей услуги по обслуживанию пользователей ЕИС, юридическим лицом, осуществляющим закупку в соответствии с частью 4 статьи 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» или заказчиком, осуществляющим закупку в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в связи с неразмещением положения о закупке в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — *Закон № 223-ФЗ*), необходимо получить в территориальном органе Федерального казначейства СКПЭП Заявителя в соответствии с Приказом № 197 в случае:

- наличия банка в предусмотренном статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечне банков, отвечающих требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения;

- наличия оператора электронной площадки в перечне отобранных операторов электронных площадок в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- наличия информации об операторе информационной системы в перечне зарегистрированных в ЕИС информационных систем;

- наличия в реестре контрактов, заключенных заказчиками, действующего государственного контракта, заключенного на оказание услуг по обслуживанию пользователей ЕИС, информации о юридическом лице, оказывающем услуги по обслуживанию пользователей ЕИС.

При заключении договора присоединения (Соглашения) к Регламенту Удостоверяющего центра Федерального казначейства Отдел ведения федеральных реестров территориального органа Федерального казначейства осуществляет его согласование в части подтверждения полномочий юридического лица размещать, передавать информацию и документы в ЕИС.

При генерации Запроса на получение такого СКПЭП в соответствующем прикладном программном обеспечении в качестве атрибута «Код СПЗ» необходимо указывать значение «0000000000».

Представителям иных юридических лиц, осуществляющих исполнение требований Закона № 223-ФЗ, необходимо получить СКПЭП в любом удостоверяющем центре, аккредитованном Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

**3.** В соответствии с пунктом 2 Приказа № 27н лицам, ранее зарегистрированным в ЕИС, необходимо пройти перерегистрацию в ЕИС в соответствии с Порядком до 1 января 2017 г. При этом ранее выданные и действующие СКПЭП применяются в ЕИС до даты окончания их действия.

В случае непрохождения вышеуказанными лицами в установленный срок перерегистрации в ЕИС доступ таким лицам в ЕИС с 1 января 2017 г. будет заблокирован.

**4.** Инструкция по регистрации в ЕИС в соответствии с Порядком размещена в разделе «Документы/Обучающие материалы» официального сайта в ЕИС.

*УТВЕРЖДЕН  
Президиумом Верховного Суда РФ  
22 июня 2016 г.*

**ОБЗОР**  
**судебной практики по спорам,**  
**связанным с прохождением службы государственными**  
**гражданскими служащими и муниципальными служащими**  
*(извлечения)*

<...>

**10. Трудовой договор с муниципальным служащим в случае прекращения ему допуска к государственной тайне, если выполняемая работа требует такого допуска (пункт 10 части первой статьи 83 ТК РФ), подлежит прекращению при невозможности перевода работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую его квалификации, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую муниципальный служащий может выполнять с учетом его состояния здоровья.**

С. обратилась в суд с иском к администрации муниципального района о признании незаконными и отмене распоряжений о прекращении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, и об увольнении, а также о восстановлении ее в прежней должности.

В обоснование требований С. ссылалась на то, что проходила муниципальную службу в администрации муниципального района. Распоряжениями администрации муниципального района С. прекращен доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, в связи с ее выездом за пределы Российской Федерации с нарушением положений актов законодательства, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной тайны, и она уволена по пункту 10 части первой статьи 83 ТК РФ (прекращение допуска к государственной

тайне, если выполняемая работа требует такого допуска).

По мнению С., оснований для прекращения ей допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, не имелось. Кроме того, работодателем нарушена процедура увольнения, так как ей не были предложены все имеющиеся вакантные должности.

Решением суда первой инстанции, оставленным без изменения апелляционным определением Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации, искивые требования С. удовлетворены в части восстановления в прежней должности в администрации муниципального района. В остальной части иска отказано.

Согласно статье 2 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» гражданин Российской Федерации не может быть ограничен в праве на выезд из Российской Федерации иначе как по основаниям и в порядке, предусмотренным этим федеральным законом.

В соответствии с подпунктом 1 статьи 15 названного федерального закона право гражданина Российской Федерации на выезд из Российской Федерации может быть временно ограничено в случае, если он при допуске к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям, отнесенным к государственной тайне в соответствии с Законом Российской Федерации о государственной тайне, заключил трудовой



договор (контракт), предполагающий временное ограничение права на выезд из Российской Федерации.

Статьей 23 Закона Российской Федерации «О государственной тайне» предусмотрено, что допуск должностного лица или гражданина к государственной тайне может быть прекращен по решению руководителя органа государственной власти, предприятия, учреждения или организации, в частности в случае однократного нарушения им взятых на себя предусмотренных трудовым договором (контрактом) обязательств, связанных с защитой государственной тайны.

Пунктом 19 Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной во исполнение Закона Российской Федерации «О государственной тайне», определено, что перечень должностей, при назначении на которые гражданам оформляется допуск к государственной тайне, определяется номенклатурой должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

Обязанности лиц, имеющих допуск к государственной тайне, связанные с выездом за границу, установлены принятыми во исполнение Закона Российской Федерации «О государственной тайне» актами законодательства, регулирующего отношения, связанные с защитой государственной тайны.

На основании части седьмой статьи 11 ТК РФ на государственных гражданских служащих и муниципальных служащих действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, распространяется с особенностями, предусмотренными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации о государственной гражданской службе и муниципальной службе.

В соответствии с частью 2 статьи 3 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» на муниципальных служащих распространяется действие

трудового законодательства с особенностями, предусмотренными данным федеральным законом.

В силу части 1 статьи 19 названного федерального закона трудовой договор с муниципальным служащим может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным ТК РФ, а также по основаниям, установленным в данной статье.

В силу пункта 10 части первой статьи 83 ТК РФ трудовой договор подлежит прекращению по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в частности в случае прекращения допуска к государственной тайне, если выполняемая работа требует такого допуска.

Прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 8, 9, 10 или 13 части первой указанной статьи, допускается, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья. При этом работодатель обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором, соглашениями, трудовым договором (часть вторая статьи 83 ТК РФ).

Судом установлено, что должность, замещаемая С. в администрации муниципального района, включена в номенклатуру должностей работников указанной администрации, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне. При прохождении муниципальной службы по указанной должности С. подписано дополнительное соглашение к трудовому договору об оформлении ей допуска к государственной тайне. При этом С. приняты добровольные обязательства о соблюдении требований

законодательства Российской Федерации о государственной тайне, а также она была предупреждена о том, что в случае даже однократного нарушения взятых на себя обязательств защиты государственной тайны ее допуск к государственной тайне может быть прекращен.

Распоряжениями администрации муниципального района С. прекращен допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, в связи с нарушением С. порядка выезда за пределы Российской Федерации лиц, имеющих допуск к государственной тайне, а именно С. не были согласованы с руководителем, принявшим решение о ее допуске к государственной тайне, выезда за границу, и она уволена с муниципальной службы по пункту 10 части первой статьи 83 ТК РФ.

Суд первой инстанции пришел к выводу о том, что вмененные С. нарушения

требований Закона Российской Федерации «О государственной тайне» и принятых в его исполнение актов законодательства являются правомерным основанием для прекращения истцу допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, и последующего увольнения со службы.

Судом также было установлено, что на момент увольнения истца у работодателя имелись вакантные должности, которые могли быть предложены С. с учетом ее квалификации, опыта работы, не требующие оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну. Работодателем в нарушение положений части второй статьи 83 ТК РФ вакантные должности не были предложены истцу, в связи с чем суд пришел к выводу о нарушении ответчиком порядка увольнения С. и наличии оснований для восстановления ее в прежней должности.

*(По материалам апелляционной практики Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации)*

<...>

**12. Поступление на муниципальную службу гражданина, не отвечающего квалификационным требованиям к стажу муниципальной службы, стажу работы, необходимому для исполнения должностных обязанностей, которые установлены муниципальным правовым актом, принятым в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и законом субъекта Российской Федерации, определяющим типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы, является нарушением правил заключения трудового договора, исключающим возможность продолжения муниципальной службы, и влечет прекращение трудового договора с муниципальным служащим.**

Прокурор обратился в суд с иском к администрации Петрозаводского городского округа о расторжении трудового договора с В. по пункту 11 части первой статьи 77 ТК РФ, согласно которому основанием прекращения трудового договора является нарушение установленных ТК РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (статья 84 ТК РФ). В обоснование заявленных требований прокурор указал, что при поступлении В. на муниципальную службу в администрацию городского округа на должность заместителя начальника управления — начальника отдела и в последствии при его назначении на должность начальника управления и далее на должность заместителя председателя комитета — начальника управления у В. отсутствовал как

требуемый стаж муниципальной службы, так и стаж работы по специальности.

Разрешая иски о признании требований, суд первой инстанции исходил из положений части 2 статьи 9 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», в силу которой квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом субъекта Российской Федерации в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Согласно части 1 статьи 2 Закона Республики Карелия от 24 июля 2007 г. № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия» должности начальника отдела, заместителя начальника управления, начальника управления, заместителя председателя комитета в администрации муниципального образования отнесены к ведущим должностям муниципальной службы. В силу части 1 статьи 4 данного закона Республики Карелия для замещения указанных должностей установлены квалификационные требования: наличие высшего профессионального образования и не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее двух лет стажа работы по специальности. Аналогичные квалификационные требования к замещению ведущих должностей муниципальной службы администрации Петрозаводского городского округа установлены муниципальными правовыми актами (постановлениями Главы Петрозаводского городского округа).

Суд установил, что В. при наличии двух высших профессиональных образований на дату поступления на муниципальную службу не имел необходимого стажа муниципальной службы или стажа работы по

полученным им специальностям, как это вытекало из требований муниципальных правовых актов, регулирующих квалификационные требования муниципальных служащих для замещения ведущей должности муниципальной службы.

Вместе с тем суд первой инстанции отказал прокурору в удовлетворении заявленных требований и указал, что в данном случае не установлены основания для прекращения трудового договора, поскольку закон не ставит в зависимость от наличия соответствующего стажа возможность нахождения на муниципальной службе, и основанием для увольнения муниципального служащего со службы может служить лишь отсутствие документа об образовании и квалификации.

Не согласившись с решением суда первой инстанции, суд апелляционной инстанции отменил состоявшееся по делу решение суда и вынес новое решение об удовлетворении заявленных требований по следующим основаниям.

Пунктом 3 статьи 4 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве одного из основных принципов муниципальной службы закреплен принцип профессионализма и компетентности муниципальных служащих, тем самым необходимым условием нахождения на муниципальной службе признано наличие у муниципального служащего или гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, необходимой квалификации.

В силу данных положений Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также закона субъекта Российской Федерации и муниципального нормативного правового акта наличие стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности является обязательным для замещения ведущих должностей муниципальной службы в администрации городского округа.

Таким образом, поступление на муниципальную службу лица, не соответствующего

квалификационным требованиям, установленным для замещения должностей муниципальной службы, свидетельствует о нарушении требований Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Карелия от 24 июля 2007 г. № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия» и муниципальных правовых актов (постановлений Главы Петрозаводского городского округа), а также прав муниципального образования и неопределенного круга лиц.

Пунктом 11 части первой статьи 77 ТК РФ предусмотрено, что основанием прекращения трудового договора является нарушение установленных ТК РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (статья 84 ТК РФ).

Согласно части первой статьи 84 ТК РФ трудовой договор прекращается вследствие нарушения установленных ТК РФ или иным федеральным законом правил его заключения, если нарушение этих правил исключает возможность продолжения работы. В частности, в соответствии с абзацами четвертым и шестым части первой этой статьи трудовой договор прекращается в случае отсутствия соответствующего документа об образовании и(или) о квалификации, если выполнение работы требует специальных знаний в соответствии с федеральным законом или иным нормативным правовым актом, а также в случае заключения трудового договора в нарушение установленных ТК РФ, иным федеральным законом ограничений на занятие определенными видами трудовой деятельности.

Суд апелляционной инстанции, исходя из системного толкования положений Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», принятого в его

развитие Закона Республики Карелия от 24 июля 2007 г. № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия», в части установления квалификационных требований к замещению должностей муниципальной службы, и положений статей 77 и 84 ТК РФ, пришел к выводу о том, что поступление на муниципальную службу граждан, не отвечающих квалификационным требованиям как по уровню профессионального образования, так и по стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, свидетельствует о нарушении установленных правил заключения трудового договора, исключающем возможность продолжения муниципальной службы.

В. был назначен на ведущую должность муниципальной службы в нарушение установленных нормативными положениями квалификационных требований к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, необходимому для исполнения должностных обязанностей, в связи с чем такое нарушение исключает возможность продолжения муниципальной службы.

С учетом приведенных обстоятельств, а также принимая во внимание, что жители городского округа имеют право на осуществление в их интересах функций местного самоуправления компетентными и профессиональными муниципальными служащими, суд апелляционной инстанции пришел к правильному выводу об удовлетворении заявленных прокурором требований и возложил на администрацию городского округа обязанность расторгнуть трудовой договор с В. по пункту 11 части первой статьи 77 и статье 84 ТК РФ (нарушение установленных ТК РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы).

*(По материалам судебной практики  
Верховного Суда Республики Карелия)*

**Окончание см. в № 19.**